IUP

Ikastetxearen Urteko Plana

Plan Anual de Centro

2026-2027

AURKIBIDEA. Indice

1.- SARRERA 3
2.- IRAKASKUNTZA JARDUEREN PROGRAMA 5
2.1.- HELBURUAK, EKINTZAK ETA LORPEN ADIERAZLEAK 5
2.2.- HEZKUNTZA KONPLEXUTASUNAREN INDIZEA 17
3.- OHIKO IRAKASKUNTZA JARDUEREN PROGRAMA 17
3.2.- IKASTETXEAREN FUNTZIONAMENDU ETA ANTOLAMENDUA 17
3.2.1.- EGUTEGIA 17
3.2.2.- EBALUAZIO DATAK 18
3.2.3.-FAMILIEKIN KOMUNIKAZIOA 18
3.2.4.-IRAKASLEEN KOORDINAZIOA ETA BATZORDEAK 19
3.2.5.- SAIO ESKLUSIBOAK ETA ZAINTZAK 23
Ordezkapenak egiteko irizpideak**:** 23
3.2.6.- HEZKUNTZA LAGUNTZA ETA ARRETA BEREZIA 24
3.2.7.- GUNE KOMUNAK. PATIOAK 24
3.2.8.- ZERBITZUAK 27
4.- BERRIKUNTZA ETA ERALDAKETA 28
4.1.- BERRIKUNTZA PROIEKTUAK 29
4.2.- PRESTAKUNTZA 31
5.- JARDUERA OSAGARRIEN ETA IRTEEREN PROGRAMA 34
5.1.- JARDUERA OSAGARRIAK 34
5.2.- TXANGOAK 37
6.- URTEKO KUDEAKETA PROGRAMA 41
7.- IUP-AREN GARAPENAREN ETA ESKOLAREN FUNTZIONAMENDUAREN JARRAIPENA 43
8.- HOBEKUNTZA PLANA 44
9.- O.O.G.ren ONARTZE AGIRIA / Aprobación en Consejo escolar 45

1.- SARRERA

Helburuen aukeraketarako oinarri eta arrazoiak

Explicación de las razones que justifican la elección de los objetivos

IUP hau egiteko hainbat dokumentu kontuan hartu dira eta horietatik lehentasunak eta ondorioak atera dira aurtengo helburuak zehazteko:

- Memoria 2025-2026
- Zuzendaritza Proiektua 2026-2030
- Hobekuntza plana 2025-2028
- Eskola emaitzak
- Ikasturte hasierako ebazpena

Para elaborar el PAC se han tenido en cuenta diferentes documentos, de ellos se han sacado prioridades y conclusiones para fijar los objetivos de este año.

Egiteko prozedura eta lan-metodologia

Proceso de elaboración y metodología utilizada

Zuzendaritza taldeak, IUP zirriborroa prestatu eta klaustrokideei helarazi die, behin betiko dokumentoan haien ekarpenak jaso ahal izateko.

Behin klaustro mailan eztabaidatu, aldaketak egin eta onartu, IUP OOGkideei pasatuko diegu aztertu ahal izateko eta OOG bileran ekarpenak, aldaketak edo proposamenak egin ahal izateko.

IUPeko behin betiko dokumentoa OOG-k onartuko du

El equipo directivo ha elaborado el borrador de PAC y lo ha trasladado a los miembros del claustro para que puedan hacer sus aportaciones en el documento definitivo.
Una vez debatidos, modificados y aprobados a nivel de claustro, pasaremos el PAC a los miembros del OMR para que puedan estudiarlo y hacer aportaciones, modificaciones o propuestas en la reunión del OMR.
El documento definitivo del PAC será aprobado por el OMR.

Hezkuntza-komunitatearen ekarpenak

Participación y aportación de datos de la comunidad

	bai	ez	zer-nola *qué-cómo*
Klaustroa *claustro*	X		Dena
Batzorde pedagogikoa *Comisión Pedagógica*	X		Txangoak, Proiektuak…
Zikloetako taldeak *Equipos de ciclo*	X		Etapetako gaiak
Mailetako taldeak *Equipos de nivel*	X		
Departamentuak *Departamentos didácticos*	X		Mintegietako lehentasunak eta kexkak
Proiektuen arduradunak *Responsables de proyectos*		X	
Zikloetako koordinatzaileak *Coordinadores/as ciclos*	X		Ekintza bereziak, proiektuak…
Ikasleriaren ordezkariak *Delegados/as del alumnado*		X	

Familien ordezkariak *Respresentantes familias*	X		Proposamenak Ekintza berezietan
Admin. eta Zerbitzuen langileria *Personal Adm. Serv.*		X	
Zuzendaritza taldea *El equipo directivo*	X		Helburuak lehenetsi
Entrepresak-erakundeak *Empresas-instituciones*		X	
Beste batzuk *Otros (identificar quiénes)*			

2.- IRAKASKUNTZA JARDUEREN PROGRAMA

2.1.- HELBURUAK, EKINTZAK ETA LORPEN ADIERAZLEAK

<table>
<tr><td colspan="3">1.- Euskara Batzordearen antolaketa eta egikizunak sistematizatzea urteko plana sortuz eta eskolako komunitatean euskararen erabilpenaren jarraipena eginez, ikasleen euskararen ulermena eta ahozkotasuna hobetzeko. / Sistematizar la organización y las funciones de la Comisión de Euskera mediante la elaboración de un plan anual y el seguimiento del uso del euskera en la comunidad escolar, con el fin de mejorar la comprensión y la expresión oral del alumnado en euskera.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Eskolako esparru guztietan dauka eragina, izan ere eskolako bizitzan eskola komunitate osoak parte hartzen du. Ikasleen euskara jakintza eta erabilpen mailan eragin zuzena izango du.

Afecta a todos los ámbitos de la escuela, ya que en la vida escolar participa toda la comunidad escolar. Tendrá impacto directo en el uso y el conocimiento del euskera del alumnado.

ARDURADUNAK
Ikasketa Burua
Euskara Batzordea
Irakasle guztiak</td><td>ITURBURUAK
☐ Hezkuntza proiektua
☐ Plan estrategikoa
☐ Zuzendaritza proiektua
☐ Curriculum proiektua
☐ AJA
☐ Hobekuntza Plana
☐ Urteko memoria
☐ Emaitza Akademikoak</td><td>
☐ Ikasleriaren proposamenak
☐ Familien proposamenak
☐ Beste barne agente batzuk
☐ Hezkunta administrazioa
☐ Kanpoko agenteak
☐ Beste batzuk</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>JARDUERAK</td><td>JARRAIPEN ADIERAZLEAK</td><td>DENBORALIZAZIOA</td></tr>
<tr><td>1. Euskara Batzordearen antolaketa sistematizatzea
• Ikasturte hasieran batzordea osatu eta urteko lan-plana adostea.
• Ikasleak batzordean parte hartzea.
• Familien eta ikastetxeko beste eragileen ekarpenak Euskara Batzordean aztertzea.</td><td>Batzordea osatuta dago eta urteko lan-plana adostuta dago.

Ikasleen ordezkaritza bermatuta dago eta bileretan parte hartzen dute.</td><td>Iraila Urrian

Hiruleko bakoitzean amaieran</td></tr>
</table>

	Jasotako ekarpenak batzordean aztertu eta proposamenak jaso dira.	Hiruhileko bakoitzaren amaieran
2. «Euskaraz Bizi» kanpainak HHtik LHra sistematizatzea • Haur Hezkuntzatik Lehen Hezkuntzara bitarteko mailetarako kanpainak diseinatzea. • Kanpaina horiek zikloetako plan batean txertatzea.	Maila bakoitzerako kanpainak diseinatu eta zehaztuta daude, HHtik LHra. Kanpainak zikloetako urteko planetan jasota daude eta aurreikusitako jarduerak gauzatzen dira.	Iraila-urria Urriaren amaieran eta hiruhileko bakoitzaren amaieran
3. Irakasle eta ikasleen arteko euskarazko harremanak sustatzea • Irakasleen eta ikasleen arteko euskarazko harremanetarako dekalogo bat sortzea. • Dekalogoa irakasleekin eta ikasleekin adostea, adinari egokitutako hizkera erabiliz. • Dekalogoa ikasgeletan eta eskola-komunitateko komunikazio-kanaletan zabaltzea. • Eguneroko harremanetan dekalogoan jasotako ohiturak lantzea.	Dekalogoaren lehen proposamena prest dago. Irakasleen eta ikasleen ekarpenak jaso eta dekalogoa adostu da. Dekalogoa ikasgela guztietan ikusgai dago eta komunitateari helarazi zaio. Irakasleen eta ikasleen arteko euskarazko harremanak eta dekalogoaren erabilera behatzen dira.	Iraila-urria Urria-azaroa Azaroa-abendua Hiruhileko bakoitzaren amaieran
LORPEN ADIERAZLEAK.		
1. Euskara Batzordea eratuta dago eta urteko lan-plana adostuta eta dokumentatuta dago. **2. Batzordearen bilerak aurreikusitako maiztasunarekin egin dira, eta hartutako erabakiak aktetan jaso dira.** **3. Ikasleen, familien eta eskolako beste eragileen ekarpenak jaso eta aztertu dira.**		

4. Eskolako komunitatean euskararen erabilera behatzeko eta jarraitzeko tresnak ezarri dira.

5. Euskararen erabilerari buruzko jarraipenaren emaitzak aztertu dira, eta hobekuntza-neurriak adostu dira.

6. Euskararen ulermena eta ahozkotasuna lantzeko jarduerak planifikatu eta gauzatu dira.

7. Dekalogoa sortu eta hezkuntza-komunitatean zabaldu da.

8. Ikasturte amaieran, euskararen erabileran, ulermenean eta ahozkotasunean izandako aurrerapenak ebaluatu dira.

2.- BaT Taldea eta Behatokia berrikusi funtzionamendua eta esku-hartze prozedurak sistematizatuz, eskolako giro positiboa hobetzeko eta gatazkak murrizteko. / Revisar el funcionamiento del Equipo BaT y del Observatorio, sistematizando los procedimientos de intervención para mejorar el clima escolar positivo y reducir los conflictos.

Eskola mailan ikasleengan eta irakasleengan izango du eragina zuzenean. Izan ere, haiek dira hezkuntza prozesuko protagonista nagusiak. Ikasleen ongizate emozionalean hobekuntza ekarriko du. Zeharkako moduan, eskolan orokorrean eta familiengan ere izango du eragina. A nivel escolar afectará directamente al alumnado y al profesorado. De hecho, ellos son los grandes protagonistas del proceso educativo. Supondrá una mejora en el bienestar emocional del alumnado. De forma transversal, afectará a la escuela en general y a las familias **ARDURADUNAK** **Ikasketa Burua** **BAT Taldea** **Elkarbizitza Behatokia** **Irakasle guztiak**	**ITURBURUAK** ☐ **Hezkuntza proiektua** ☐ **Plan estrategikoa** ☐ **Zuzendaritza proiektua** ☐ Curriculum proiektua ☐ AJA ☐ **Hobekuntza Plana** ☐ **Urteko memoria** ☐ Emaitza Akademikoak	☐ Ikasleriaren proposamenak ☐ Familien proposamenak ☐ **Beste barne agente batzuk** ☐ Hezkunta administrazioa ☐ Kanpoko agenteak ☐ Beste batzuk

JARDUERAK	JARRAIPEN ADIERAZLEAK	DENBORALIZAZIOA
1. BaT Taldearen eta Behatokiaren antolaketa eta funtzionamendua berrikustea • BaT Taldearen eta Behatokiaren eginkizunak eta funtzionamendua berrikustea..	Eginkizunak eta funtzionamendua berrikusi dira, eta hobekuntza-proposamenak jaso dira.	Iraila-urria

• Urteko lan-plana eta bileren egutegia adostea • Aurreikusitako bilerak egitea eta erabakiak jasotzea.	Urteko lan-plana eta bileren egutegia osatu eta adostu dira. Aurreikusitako bileren % 80 gutxienez egin dira, eta erabakiak aktetan jaso dira.	Iraila-urria Hiruhileko bakoitzaren amaieran
2. Eskolako bizikidetza-arautegia sortzea eta zabaltzea • Eskolako bizikidetza-arautegia sortzea edo eguneratzea. • Arautegia irakasleekin eta ikasleekin lantzea. • Arautegia familiei eta eskola-komunitate osoari zabaltzea.	Bizikidetza-arautegia idatzi edo eguneratu eta onartu da. Irakasleekin eta ikasgeletan arautegiaren edukiak landu dira. Arautegia familiei helarazi zaie eta ikastetxeko komunikazio-kanaletan argitaratu da.	Lehen hiruhilekoan Lehen eta bigarren hiruhilekoetan Lehen hiruhilekoan
3. Eskolako bizikidetzaren diagnostikoa egitea • Bizikidetzaren diagnostikoa egiteko tresnak berrikustea. • Diagnostiko-tresnak ikasleei, irakasleei edo familiei aplikatzea. • Emaitzak aztertu eta hobekuntza-arloak identifikatzea.	Erabilitako tresnak berrikusi dira eta beharrezko egokitzapenak proposatu dira Aurreikusitako diagnostiko-tresnak aplikatu dira eta parte-hartzearen datuak jaso dira. Emaitzak aztertu dira eta gutxienez bi hobekuntza-arlo identifikatu dira.	Iraila-urria Bigarren hiruhilekoan Bigarren hiruhilekoaren amaieran
4. Gatazken aurrean esku-hartze prozedurak sistematizatzea • Gatazken aurrean jarduteko prozedurak berrikustea eta adostea... • Gatazkak identifikatzeko eta erregistratzeko sistema bateratzea	Esku-hartze prozedurak dokumentatu eta adostu dira Gatazken erregistro-sistema bateratua ezarri da eta kasuak erregistratzen dira.	Lehen hiruhilekoan Lehen hiruhilekoan eta ondoren etengabe

• Esku-hartzeen eta hartutako neurrien jarraipena egitea.	Erregistratutako kasuen jarraipena egin da, eta hartutako neurriak dokumentatu dira.	Hiruhileko bakoitzaren amaieran
LORPEN ADIERAZLEAK.		
BaT Taldearen eta Behatokiaren funtzionamendua berrikusi eta sistematizatu da. **Urteko lan-plana eta bileren egutegiaren % 80 gutxienez bete dira.** **Bizikidetza-arautegia sortu edo eguneratu eta eskola-komunitate osoari zabaldu zaio.** **Bizikidetzaren diagnostikoa egiteko tresnak berrikusi eta aplikatu dira.** **Gatazken aurrean esku-hartze prozedurak dokumentatu eta adostu dira.** **Erregistratutako gatazken % 100en jarraipena egin da.** **Diagnostikoaren emaitzen arabera, hobekuntza-neurriak adostu eta aplikatu dira.**		

3.- HHtik LHra bitarteko zubia indartzea ikas materialak egokituz, ikasleen idazketa – irakurketa prozesuan laguntzeko. / Reforzar la transición de Educación Infantil a Educación Primaria mediante la adaptación de materiales didácticos para favorecer el proceso de aprendizaje de la lectura y la escritura del alumnado.		
Eskolako esparru guztietan dauka eragina, batez ere ikasleen emaitzetan. Gainera eskolako berrikuntza ekarriko du eta zeharka eskolako komunitatea gaurkotuago egotea ekarriko du. **Afecta a todos los ámbitos de la escuela y sobre todo en los resultados académicos del alumnado. De forma transversal contribuirá a la innovación de toda la comunidad escolar.** **ARDURADUNAK** **Ikasketa Burua** **BeA** **BODI** **Irakasle guztiak**	**ITURBURUAK** ☐ **Hezkuntza proiektua** ☐ **Plan estrategikoa** ☐ Zuzendaritza proiektua ☐ **Curriculum proiektua** ☐ AJA ☐ **Hobekuntza Plana** ☐ **Urteko memoria** ☐ **Emaitza Akademikoak**	☐ Ikasleriaren proposamenak ☐ Familien proposamenak ☐ Beste barne agente batzuk ☐ Hezkunta administrazioa ☐ Kanpoko agenteak ☐ Beste batzuk

JARDUERAK	JARRAIPEN ADIERAZLEAK	DENBORALIZAZIOA
1. **Material didaktikoak berrikustea, berritzea eta egokitzea** • HHn eta LHn erabiltzen diren irakurketa- eta idazketa-materialak berrikustea. • Materialen egokitasuna aztertzea eta berritzeko beharrak identifikatzea.. • Material didaktiko berriak sortzea edo egokitzea..	Erabiltzen diren materialen inbentarioa eta berrikuspena egin dira. Hobetu edo berritu beharreko materialak identifikatu eta zerrendatu dira. Adostutako lehentasunen arabera materialak sortu edo egokitu dira	1. Hiruhilekoa 1. Hiruhilekoa 2. eta 3. hiruhilekoak

2. HHtik LHra bitarteko progresioa bermatzea eta lehentasunak zehaztea • HHko eta LHko irakurketa- eta idazketa-prozesuen arteko jarraitutasuna aztertzea. • Etapa bakoitzean landu beharreko edukiak eta trebetasunak zehaztea. • Materialak berritzeko eta sortzeko lehentasunak adostea. • Materialen egokitasuna eta progresioa berrikustea.	Bi etapetako edukiak eta ikaskuntza-helburuak alderatu dira. Irakurketa- eta idazketa-prozesuaren progresioa jasotzen duen proposamena adostu da. Lehentasunen zerrenda adostu eta dokumentatu da Materialak adostutako progresio-irizpideen arabera berrikusi dira.	1. hiruhilekoa 1. eta 2. Hiruhilekoak 1. hiruhilekoa 3. hiruhilekoa
3. HHko eta LHko irakasleen arteko koordinazioa indartzea • HHko eta LHko irakasleen arteko koordinazio-bilerak egitea. • Metodologiak, materialak eta esperientziak partekatzea. • Ikasleen bilakaeraren eta materialen erabileraren jarraipena egitea.	Aurreikusitako koordinazio-bileren % 80 gutxienez egin dira. Erabilitako materialak eta metodologia-proposamenak bileretan partekatu dira. Ikasleen beharrak eta materialak egokitzeko proposamenak aztertu dira.	Hiruhileko bakoitzean Hiruhileko bakoitzean 2. eta 3. hiruhilekoak
4. Material didaktikoak SITEan gordetzea eta Amara Berri sarean partekatzea • Material didaktikoak SITEan antolatzea eta sailkatzea. • Material didaktikoak Amara Berri sarearekin partekatzea..	Adostutako materialak SITean sailkatuta eta eskuragarri daude. Sortutako edo egokitutako material egokiak sarean partekatu dira.	2. hiruhilekoa 3. hiruhilekoa
LORPEN ADIERAZLEAK.		

- **HHko eta LHko irakurketa- eta idazketa-materiala berrikusi da.**
- **HHtik LHra bitarteko irakurketa- eta idazketa-prozesuaren progresio-irizpideak adostu eta dokumentatu dira.**
- **Materialak berritzeko lehentasunen zerrenda adostu da, eta aurreikusitako materiala egokitu edo sortu dira.**
- **HHko eta LHko irakasleen arteko koordinazio-bilerak egin dira.**
- **Irakurketa- eta idazketa-prozesurako irizpide komunak adostu eta aplikatu dira.**
- **Material didaktiko eguneratuen % 100 SITean antolatu eta eskuragarri jarri dira.**
- **Sortutako edo egokitutako material egokiak Amara Berri sarearekin partekatu dira.**

4.- Ebaluazio konpetentzialean sakontzea, konpetentziak ebidentzien bidez identifikatuz, ikasleen ebaluazio-prozesua hobetzeko./ Profundizar en la evaluación competencial, identificando las competencias a través de evidencias, para mejorar el proceso de evaluación del alumnado.

Eskolako esparru guztietan dauka eragina, eskolako dokumentuak legeari egokituta egotea ekarriko du eta zeharka eskolako komunitatea gaurkotuago egotea ekarriko du. Afecta a todos los ámbitos de la escuela, llevará a tener los documentos del centro adecuados a la nueva ley educativa. **ARDURADUNAK** **Ikasketa Burua** **BeA + BODI** **Irakasle guztiak**	**ITURBURUAK** ☐ **Hezkuntza proiektua** ☐ Plan estrategikoa ☐ Zuzendaritza proiektua ☐ **Curriculum proiektua** ☐ AJA ☐ **Hobekuntza Plana** ☐ **Urteko memoria** ☐ **Emaitza Akademikoak**	☐ Ikasleriaren proposamenak ☐ Familien proposamenak ☐ Beste barne agente batzuk ☐ **Hezkuntza administrazioa** ☐ Kanpoko agenteak ☐ Beste batzuk

JARDUERAK	JARRAIPEN ADIERAZLEAK	DENBORALIZAZIOA
1. Mintegietan ebaluazio konpetentzialaren inguruan lan egin. • Ebaluazio konpetentzialaren irizpideak eta tresnak aztertu eta adostu. • Ikasleen ikaskuntza-prozesua ebaluatzeko estrategiak eta baliabideak partekatu. • Ebaluazio-irizpideak gelako jarduerekin eta ikaskuntza-helburuekin lotu.	Ebaluazio-irizpideak eta tresnak aztertu eta adostu dira. Mintegietan gutxienez bi estrategia edo baliabide partekatu dira. Gelako jardueren, ikaskuntza-helburuen eta ebaluazio-irizpideen arteko lotura dokumentatu da.	1. Hiruhilekoa Hiruhileko bakoitzean 1. eta 2. hiruhilekoak

2. Amara Berri Sareko mintegietan lan egin. • Sareko mintegietan ebaluazio konpetentzialari buruzko esperientziak eta praktikak partekatu. • Beste ikastetxeetako ebaluazio-proposamenak aztertu eta gure testuingurura egokitu. • Adostutako estrategiak eta baliabideak ikastetxeko mintegietan partekatu.	Sareko mintegietan parte hartu da, eta esperientzia esanguratsuak jaso dira. Gutxienez ebaluazio-proposamen bat aztertu eta egokitzeko aukerak zehaztu dira. Sarean jasotako proposamenak ikastetxeko mintegietan aurkeztu eta aztertu dira.	Mintegi bakoitzaren ondoren 2. hiruhilekoa 2. eta 3. hiruhilekoak
3. Gelako jardueretan konpetentziak identifikatu eta ebaluazioarekin lotu. • Gelako jardueretan lantzen diren konpetentziak identifikatu. • Jarduerak ebaluazio-irizpideekin eta ikaskuntza-helburuekin lotu. • Ikasleen konpetentzien garapena baloratzeko adierazleak zehaztu.	Hautatutako gelako jardueretan lantzen diren konpetentziak identifikatu eta dokumentatu dira. Jardueren, helburuen eta ebaluazio-irizpideen arteko lotura jaso da programazioetan. Konpetentzien garapena baloratzeko adierazleak adostu eta aplikatu dira	1. hiruhilekoa 1. eta 2. hiruhilekoak 2. hiruhilekoa
4. Jarduera horietan ebaluaziorako ebidentzien jasoketa sistematizatu. • Ikasleen ikaskuntza-prozesuaren ebidentziak jasotzeko tresnak eta prozedurak adostu.	Ebidentziak jasotzeko tresnak eta prozedura komunak adostu dira.	1. eta 2. Hiruhilekoak

• Ebidentziak modu sistematikoan bildu eta antolatu. • Jasotako ebidentziak aztertu, ikasleen aurrerapena baloratzeko eta hobekuntza-neurriak zehazteko.	Ikasleen ebidentziak adostutako prozeduraren arabera bildu eta antolatu dira. Ebidentziak aztertu dira, ikasleen aurrerapenak identifikatu dira eta hobekuntza-neurriak proposatu dira	Hiruhileko bakoitzean Hiruhileko bakoitzaren amaieran
LORPEN ADIERAZLEAK.		
Ebaluazio konpetentzialerako irizpide eta tresna komunak adostu dira. **Gelako jarduerak konpetentziekin, ikaskuntza-helburuekin eta ebaluazio-irizpideekin lotu dira.** **Konpetentzien garapena baloratzeko adierazleak zehaztu eta aplikatu dira.** **Ikasleen ikaskuntza-prozesuaren ebidentziak sistematikoki bildu eta antolatu dira.** **Ebidentzien azterketaren bidez, ikasleen aurrerapenak eta zailtasunak identifikatu dira.** **Ebaluazioaren emaitzen arabera, hobekuntza-neurriak proposatu eta aplikatu dira.** **Amara Berri Sareko ebaluazio-proposamenak aztertu eta ikastetxeko jardunean txertatu dira.**		

2.2.- HEZKUNTZA KONPLEXUTASUNAREN INDIZEA

Etorkizuna ikastolan, gure Hezkuntza konplexutasunaren indizea dela eta, ez dugu baliabide gehigarririk.

En Etorkizuna ikastola, debido a nuestro índice de complejidad educativa, no tenemos asignados recursos adicionales.

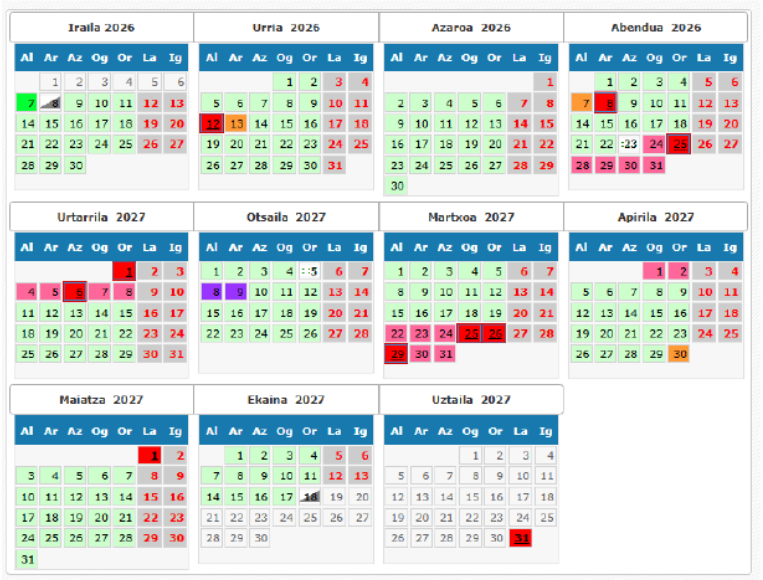
3.- OHIKO IRAKASKUNTZA JARDUEREN PROGRAMA

3.2.- IKASTETXEAREN FUNTZIONAMENDU ETA ANTOLAMENDUA

3.2.1.- EGUTEGIA

Etorkizuna Ikastola BAT!

2026-27 EGUTEGIA



DATA AIPAGARRIAK

Irailaren 7 aurkezpen eguna (12:00-13:00)
Irailaren 8: jaurdunaldi jarraia (9:30-13:30/15h jantoki)
Irailaren 9: goiz eta arratsaldeko ordutegia hasi 9:30-13H eta 15:00-16:30. Jantokia hasiko da 13-15
Urriaren 12 eta 13: zubia (klaserik ez)
Abenduaren 7 eta 8: zubia (klaserik ez)
Abenduaren 23: jaurdunaldi jarraia (9:30-13:30/15h jantoki)
Abenduaren 24-urtarrilaren 10: gabonetako oporrak
Otsailaren 5: jaurdunaldi jarraia (9:30-13:30/15h jantoki)
Otsailaren 8-9: inauteriak (klaserik ez)
Martxoaren20-apirilaren 4 : Aste santuko oporrak
Apirilaren 30: jai eguna (klaserik ez)
Ekainaren 18: jaurdunaldi jarraia (9:30-13:30/15h jantoki)

FECHAS DESTACABLES

7 de septiembre:presentación (12:00-13: 00)
8 de septiembre: jornada continua (9: 30-13:30/15 h comedor)
9 de septiembre: empieza horario de mañana y tarde 9: 30-13H y 15:00-16: 30. Comienza el comedor 13-15
12 y 13 de octubre: puente (no hay clase)
7 y 8 de diciembre: puente (no hay clase)
23 de diciembre: jornada continua (9: 30-13:30/15 h comedor)
24 de diciembre-10 de enero: vacaciones de navidad
5 de febrero: jornada continua (9: 30-13:30/15 h de comedor)
8 y 9 de febrero: carnaval (no hay clase)
20 de marzo- 4 de abril: Vacaciones de Semana Santa
30 de abril: festivo (no hay clase)
18 de junio: jornada continua (9: 30-13:30/15 h comedor)

3.2.2.- EBALUAZIO DATAK

Ebaluazio datak honakoak dira kurtso honetan:

- 1.go hiruhilabetea Abenduaren 4ª
- 2. Hiruhilabetea Martxoak 19
- 3. Hiruhilabetea Ekianak 18

3.2.3.-FAMILIEKIN KOMUNIKAZIOA

Ikasturte hasierako bilerak familiekin. Reuniones de comienzo de curso con las familias

Ikasturtea hasi baino lehen, familiei egutegia eta data aipagarrien antolakuntza helarazi diegu. Haur hezkuntza eta lehen zikloko familiei ere, irakasleen kontaktuak helarazi dizkiegu eta ikasleek lehenengo egunetan zer ekarri behar duten esan diegu ere.

Irailan maila guztietako familiei gelako funtzionamendua azaltzeko informazioa helarazi diegu eta tutorrek gurasoekiko bilerak antolatu dituzte, geletako funtzionamenduaaren inguruan zalantzak argitzeko eta informazio osagarria emateko.

Antes del comienzo del curso escolar, hemos hecho llegar a las familias el calendario y la organización de los días especiales. También les hemos puesto a disposición de las familias los contactos del profesorado y lo que tiene que traer el alumnado los primeros días del curso.
En septiembre hemos hecho llegar a las familias de todos los niveles, información sobre el funcionamiento del aula y los tutores han organizado reuniones con los padres y madres para aclarar dudas y ofrecer información sobre el funcionamiento de las aulas.
.

Emaitzen txostenak. Informes de notas.

Ebaluazio epeetan (Abenduan, Martxoan eta Ekainean) irakaslegoa ebaluazio saioak egingo ditu aste horietako esklusiba orduetan.

HHn boletina, tutoreek familiei emailez bidaliko diete.

LHn IKASGUNE plataformatik boletinak helaraziko dizkiegu.

En las fechas de evaluación (Diciembre, Marzo y Junio) el profesorado llevará a cabo las sesiones de evaluación.

El boletín de Ed. Infantil, los tutores/as lo enviarán por email a las familias.

En E.P. les haremos llegar los boletines desde la plataforma IKASGUNE.

Irakasleekiko bilerak. Reuniones con el profesorado

1. eta 3. hiruhilabetetan familiek tutoreekin bilera pertsonala izango dute. Era berean, ikasturtean zehar, tutoreek, espezialistek eta familiek elkarrizketa berriak eska ditzakete.

En el 1º y 3º trimestre, las familias tendrán una reunión personal con los tutores/as. Asimismo, a lo largo del curso, tutores, especialistas y familias pueden solicitar nuevas entrevistas.

Whatsapp difusio taldetik bidalitako informazioa. Información enviada desde el grupo de difusión Whatsapp

Ikastolak, familien artean informazioa zabaltzeko, whatsapp difusio talde bat erabiltzen du. Bide honetatik informazioa zuzenean familiei ailegatzen da eta paperik ez dugu erabili behar. Difusio talde honetan,familieek ez dute inolako harremanik haien artean.

La ikastola utiliza un grupo de difusión de whatsapp para difundir información entre las familias,. Por esta vía la información llega directamente a las familias y evitamos utilizar papel. Este grupo de difusión es privado, las familias

no pueden comunicarse entre si.

Web orrialdea. *Página web.*

https://etorkizunaikastola.org/ web orrian, familiek ikastolako informazioa, dokumentazioa, albisteak, mediateka eta irakaslearekin kontaktuan jartzeko aukera dute ere.

En la página web https://etorkizunaikastola.org/, las familias también tienen la posibilidad de ponerse en contacto con el profesorado, acceder a información, documentación, noticias y mediateca.

Agenda. *Agenda*

HH2 eta HH3 urtekoak egunero eramango dute agendan egun horretako informazioa (bazkaria, lo tartea…) familiekin ere informazioa elkartrukatu dezakete.

LHn agenda bidez egiten da komunikazioa familiekin ere. Irakasleek oharra idatz dezakete.

HH2 y HH3 llevarán todos los días en la agenda la información de ese día (comida, tiempo de sueño...) también pueden intercambiar información con las familias.
En EP la comunicación con las familias también se hace a través de la agenda. El profesorado y familias pueden enviar notas mediante la agenda.

3.2.4.-IRAKASLEEN KOORDINAZIOA ETA BATZORDEAK

Irakasleen arteko informazioa.

Irakasle guztiek korreo korporatiboa izango dugu (adb musika@etorkizunaikastola.org). Gure arteko informazioa eta kanpotik datorrena ere, zuen korreoetara bidaliko dugu, beraz egunero begiratzea komenigarria da.
Todos los profesores/as disponemos de un correo corporativo (ej: musika@etorkizunaikastola.org). La información entre nosotros y la que venga de fuera, también la enviaremos a vuestros correos, por lo que es conveniente mirarla todos los días.

Funtzionamendu orokorra *Funcionamiento general*

https://etorkizunaikastola.org/irakaslearen-txokoa/ atalean Irakasle guztiok ikastolako funtzionamendua dokumentoa, bideotutorialak, materiala etb..dugu eskuragarri ikastolako SITE-an.

Todos los profesores/as tenemos a nuestra disposición en nuestro SITE https://etorkizunaikastola.org/irakaslearen-txokoa/ la información sobre el funcionamiento del centro, videotutoriales, materiales etc..

Lan taldeak eta komisioak. *Equipos de trabajo y comisiones.*

TALDE PEDAGOGIKOA

Ikastolako ildo pedagogiko nagusienak adosteko, koordinatzaileak, eskarmentu handiko irakasleak eta zuzendaritza taldekoak elkartzen gara.

Para consensuar las principales líneas pedagógicas de la ikastola nos juntamos coordinadores, profesores experimentados/as y del equipo directivo.

H.H. ETAPA

Haur hezkuntzako irakasle taldea astero elkartuko da eta HH.ko kordinatzaileak gai ordena proposatu egingo du, ikasketa buruarekin koordinatuta. Bileran egindakoa eta adostutakoa, koordinatzaileak aktan jasoko du.

El profesorado de educación infantil se reunirá todos los martes y la coordinadora de la E.I. propondrá el orden del día en coordinación con la jefa de estudios. Lo realizado y acordado en la reunión, la coordinadora lo hará constar en acta.

L.H. ETAPA

L.H-ko irakasle taldea astero elkartuko da eta kordinatzaileek gai ordena proposatu egingo dute, ikasketa buruarekin koordinatuta. Bileran egindakoa eta adostutakoa, koordinatzaileek aktan jasoko dute.

El profesorado de EP se reunirá todos los miércoles y los coordinadores propondrán el orden del día en coordinación con la jefa de estudios. Lo realizado y acordado en la reunión, los coordinadores lo harán constar en acta.

MINTEGIAK. Zientzia eta Hizkuntza.

Etorkizuna ikastolako mintegiak honela osatuta daude:

ZIENTZIA MINTEGIA	1 ZIKLO Mate-zientzia irakaslea	2 ZIKLO Mate-zientzia irakaslea	3 ZIKLO Mate-zientzia irakaslea	
HIZKUNTZA MINTEGIA	1 ZIKLO Euskara-gazte irakaslea	2 ZIKLO Euskara-gazte irakaslea	3 ZIKLO Euskara-gazte irakaslea	Ingeles irakaslea
HHko mintegia	HH2	HH3	HH4	HH5

Mintegietako bilerak ikasketa buruak deitu eta koordinatuko ditu. Mintegi hauen helburua L.H. eta HH osoan lana eta Hezkuntza prozesua koordinatzea da.

L.H.-ko ziklo guztietan, mate eta zientzia ikasgaiak eta gazte eta euskara ikasgaiak, irakasle berberak emango ditu. Horretaz aparte, mintegi kideen artean, gelako laguntzak egingo dituzte, beste zikloetako geletako lana hobeto ezagutu ahal izateko.

Las reuniones de los seminarios serán convocadas y coordinadas por la Jefa de Estudios. El objetivo de estos seminarios es coordinar el trabajo y el proceso educativo en todo E.P. Een EP, las asignaturas de mates y ciencias, y las asignaturas de castellano y euskera, serán impartidas por el mismo profesorado. Además, entre los miembros del seminario se realizarán ayudas de aula para poder conocer mejor el trabajo en las aulas de otros ciclos.

OOG

Zuzendariak, hiruhilabetean behin gutxienez, OOG bilera dealdia egingo du. Deialdia egin baino lehen, OOG-kideei gaiordenean puntuak gehitu nahi duten galdetuko die.

OOG-n aztertu eta aprobatu behar diren dokumentoak, OOG-kide guztiei aldez aurretik helaraziko diegu.

Etorkizuna ikastolako OOG-n komisio deberdinak ditugu, zenbait kasutan, OOG deialdi orokorra egin behar ez izateko:

La reunión del OMR será convocada por el Director al menos trimestralmente. Antes de realizar la convocatoria se preguntará a los miembros si desean añadir puntos en el orden del día.
Los documentos que deban ser analizados y aprobados en el OMR, se harán llegar previamente a todos los miembros del OMR.
En el OMR de Etorkizuna ikastola disponemos de distintas comisiones para no tener que hacer una convocatoria general de OMR en algunos casos:

1. Material didaktiko/ekonomia Komisioa: Diruaren kudeaketa, zein material didaktikoan gastatu.

3 GURASO	Iraia Oribe	Amagoia Salegi	Naiara Cenecorta
ZUZENDARITZA T.	Arrate Aguayo	Jone Oliban	Nekane Gallarreta

2. Jantokiko komisioa: Jantokiaren kudeaketa orokorra.

3 GURASO	Aitziber Larrinaga	Ander Momoitio	Nadia Formoso
ZUZENDARITZA T.	Arrate Aguayo	Jone Oliban	Nekane Gallarreta

3. Komisio iraunkorra: Premiazko gairen bat denean, 48 ordu leheneago iraunkorra konbokatu daiteke. (Garrantzirik gabeko gaietan ere erabili daiteke, OOG osoan egin beharrean)

3 GURASO	Izaskun Martinez	Iraia Oribe	Astrid Villanueva
ZUZENDARITZA T.	Arrate Aguayo	Jone Oliban	Nekane Gallarreta

4. Elkarbizitza Komisioa□□Elkarbizitza arazo larrien aurrean/planteamendu orokorrak kudeatzeko

3 GURASO	Ana Jimenez	Maier Lorizate	Susana Gutierrez
ZUZENDARITZA T.	Arrate Aguayo	Jone Oliban	Nekane Gallarreta

□ OOG Hezkidetza arduraduna: Ana Jimenez

KLAUSTROA

Zuzendaritza taldeak, zenbait ostegunetan, Klaustro bilera deialdia egingo du gai desberdinen inguruan informazioa emateko, adostasun batera ailegatzeko eta/edo erabakiak hartzeko. Irakasleen arteko informazioa partekatzeko modu eraginkorrena denez, urtean sarritan elkartuko gara. Kaustro bilera izan baino lehen, irakasleei zenbait dokumento helaraziko diegu, aldez aurretik aztertzeko auketa izan dezaten.

El equipo directivo convocará reunión del Claustro (jueves) para informar, llegar a un acuerdo y/o tomar decisiones sobre los diferentes temas. Como es la forma más eficaz de compartir información entre el profesorado, nos

reuniremos muchas veces al año. Antes de la reunión de Caustro, trasladaremos al profesorado una serie de documentos para su análisis previo.

ZUZENDARITZA TALDEA

Zuzendaritza taldeko kideen eginbeharrak eta ardurak zehaztuta daude eta haien arteko komunikazioa eta koordinazioa etengabekoa da.

Zuzendaritza taldeko kideen egin beharren arabera, OOG-k onartu zuen moduan, ordutegi malgua izango dute, asteko lanaldi osoa beteko dutelarik.

Las obligaciones y responsabilidades de los miembros del equipo directivo están definidas y la comunicación y coordinación entre ellos es constante.
En función de las necesidades de los miembros del equipo directivo, tal y como aprobó la OMR, tendrán un horario flexible, cubriendo la jornada semanal completa.

EIGE – ZUZENDARITZA

Etorkizuna ikastolako guraso elkartea (EIGE) eta zuzendaritzaren arteko koordinazio bilerak hilabetero egiten ditugu. Bilera horietan elkarrekin antolatzen ditugun formakuntzak, tailerrak, jaiak, zentrorako hobekuntzak… eztabaidatzen eta adosten ditugu.

Realizamos reuniones mensuales de coordinación entre la AMPA de la ikastola Etorkizuna (EIGE) y la dirección. En estas reuniones debatimos y acordamos las formaciones que organizamos conjuntamente, los talleres, las fiestas, los proyectos y mejoras para el centro, etc

ELKARBIZITZA BEHATOKIA – Observatorio de la convivencia

Ikastolako elkarbizitza behatokian, ikasleak, gurasoak, langileak eta irakasleak elkartuko gara.

Gure helburua ikastolako elakarbizitza hobetzeko proposamenak egitea da eta hiruhilabean behin, gutxienez, elkartuko gara.

Ikasle gehienen iritziak jasotzeko tresnak erabiliko ditugu eta bileretan somatutako elkarbizitza arazoak eta horiek konpontzako proposamenak, irakaslego eta langileekin partekatuko ditugu, guztion artean elkarbizitza hobetu ahal izateko.

En el observatorio de convivencia de la ikastola nos juntaremos alumnos/as, madres y profesores/as.
Nuestro objetivo es hacer propuestas para mejorar la vida escolar de la ikastola y nos juntaremos al menos una vez al trimestre.
Utilizaremos herramientas para recoger las opiniones de la mayoría del alumnado y compartir con profesorado y personal los problemas de convivencia detectados en las reuniones y sus propuestas de solución, para que entre todos podamos mejorar la convivencia.

AGENDA 2030

2021-22 eta 2022-23 ikasturteetan martxan jarritako proiektuak (fruta zuhaitzak eta baratzak) martxan ditugu

Ag 2030 talde sustatzailea (irakasleak, gurasoak eta ikasleak osatuta) indarrean dugu era eta Ikasturte honetan, natura ezagutu eta zaintzeko kanpainak egingo ditugu ere.

Tenemos en marcha los proyectos puestos en marcha en los cursos 2021-22 y 2022-23 (árboles frutales y huerta)
El grupo de trabajo Ag 2030 (formado por profesores/as, madres y alumnos/as) está en marcha y este curso realizaremos campañas de conocimiento y conservación de la naturaleza.

BAT TALDEA

Bullying aurkako taldearen helburua, ikastolako komunitatean bullying zer den zabaltzea, aurre egiteko ekimenak egitea eta, kasu posible bat dagoenean, protokoloa martxan jartzea da.

BAT taldeko arduraduna eta ikasleen ongizate arduraduna aholkularia da. Bat taldea beharrezkoa denean bilduko da. Ikastolan bullyina aurre egiteko tresna desberdinak ditugu:

- Talde osoko eta banakako tutoretzak.
- Elkarbizitza behatokia.
- B.A.T. postontzi fisikoa eta emailaren bidez.
- Telebista programako kanpainak.
- Formakuntzak.

El objetivo del grupo anti-bullying es difundir lo que es bullying en la comunidad de la ikastola, poner en marcha iniciativas para combatirlo y, cuando haya un caso posible, poner en marcha el protocolo.
La responsable del equipo BAT y del bienestar del alumnado es la Aholkulari. Nos reuniremos cuando sea necesario.
En la ikastola tenemos diferentes herramientas para combatir el acoso escolar:
- Tutorías colectivas e individuales.
- Observatorio de la convivencia.
- Buzón B.A.T. físico y por email.
- Campañas en el programa de televisión.
- Formaciones.

HEZKIDETZA TALDEA

Hezkidetza taldeko komisioan gurasoak eta irakasleak, udalarekin batera ere, lan egiten dugu. Ikasturtean zehar, ikastolan eta gizartean hezkidetza bultzatzeko kanpainak egiten ditugu.

Gure ikasle eta familien artean hezkidetza bultzatzeko “motxila morea” ekimena martxan dugu.

En la comisión del grupo de coeducación trabajamos madres y profesores/as, también con el ayuntamiento. A lo largo del curso realizamos campañas para impulsar la coeducación en la ikastola y en la sociedad.
Tenemos en marcha la iniciativa "Mochila morada" para impulsar la coeducación entre nuestro alumnado y familias.

EUSKARA BATZORDEA

Lan talde honetan euskararen erabilera bultzatzeko ekaimen desberdinak proposatu eta bideratuko dira. Irakasle eta ikasleek lan egingo dute. Talde honek ziurtatuko du ziklo guztietan euskara kanpainak antolatzen direla hiruhilabetean behin.

En este grupo de trabajo se propondrán y llevarán a cabo diferentes iniciativas para impulsar el uso del euskera. Profesores/as y alumnos/as trabajarán con este objetivo. Este equipo revisará que cada ciclo organiza una campaña para fomentar el euskera en cada trimestre.

3.2.5.- SAIO ESKLUSIBOAK ETA ZAINTZAK

Ordezkapenak egiteko irizpideak**:**

- 1. Aukera: Ezohiko Ekintza egotekotan (ad: tailerrak) Saioa galtzen duen irakasleak ordezkapena egingo du.
- 2.aukera: Minutu libre gehien duen irakasleak ordezkapena egingo du.
  - Egindako ordezkapenak minutu libretatik deskontatuko dira astean zehar.
  - Ordezkapenak. Goizero, ikastolako sarreran dagoen ordezkapen orrian idatziko ditugu, eskaileretan itsatsita egongo da.

Criterios de sustitución:

- 1. Opción: Si hay Acción Extraordinaria (ad: talleres) El profesor que pierda la sesión realizará la sustitución.
- Opción 2: El profesor con más minutos libres realizará la sustitución.

Las sustituciones realizadas se descontarán de los minutos libres a lo largo de la semana.

Sustituciones. Todas las mañanas los anotaremos en la hoja de sustituciones que hay a la entrada de la ikastola, estará pegada a las escaleras.

3.2.6.- HEZKUNTZA LAGUNTZA ETA ARRETA BEREZIA

HLPB ikasleei arreta modu inklusiboan egiten dugu eskolan. Gelako dinamika jarraitzen dugu aldaketa metodologikoak eginez. HPBko ikasleen kasuan PT irakaslea sartzen da laguntza eskaintzera gelara eta materiala egokitzera beharrezkoa bada. ALEa eta Hezitzaileak ere ditugu hezkuntza beharrizan espezifikoei erantzuteko.

Eskolan garrantzia handia dute Haur Hezkuntzako Arreta Goiztiarreko Eskalak (detekzio ona egiteko) eta Adimen Gaitasun Handiko Protokoloa (detekzio bezala).

HLPBko ikasle guztiei pertsonalizatutako plana egiten zaie, tutoreek departamento psikopedagogikoarekin batera egiten dutena (PT eta aholkulariak). JPP, NJP, Sarbide ACIak edota ACIak dituzten ikasleei ere egokitzapen horiek eginda aurrera eramaten dugu curriculuma eta ebaluazioa. Dokumentu hauetan hiruhilabetero ebaluazioa egiten da, eta aurrerapausuak isladatzen dira.

Bestalde aipatu behar dugu, Amara Berri metodología erabiltzen dugunez, egokitzapen metodologikoak egitea posible dugula, kontestuetako lanean jarduera anitzak egin ahal dituztelako, bakoitzari egokitutakoak.

Eskolan 2026-27 ikasturte honetan HLPBko egoera honakoa da:

- PTaren laguntza jasotzen dutenak:
- Haur hezkuntza: HPB 3 ikasle
- Lehen Hezkuntza: HPB 15 ikasle
- ALEaren laguntza jasotzen dutenak: 8 ikasle
- Hezitzailearen laguntza jasotzen dutenak: 6 ikasle

La atención al alumnado de NEE se realiza de forma inclusiva en la escuela. Seguimos la dinámica del aula realizando cambios metodológicos. En el caso de los alumnos de NEE entra el profesor PT a ofrecer ayuda al aula y adecuar el material si es necesario. También contamos con ALE y Educadores para atender necesidades educativas específicas.
En la escuela tienen gran importancia la Escala de Atención Temprana de Educación Infantil (para una buena detección) y el Protocolo de Alta Capacidad Intelectual (como detección).
Se realiza un plan personalizado a todo el alumnado de la NEE, que los tutores realizan junto con el departamento psicopedagógico (PT y asesores). También se llevan a cabo adaptaciones curriculares y de evaluación para el alumnado que lo necesita y se realiza una evaluación trimestral en la que se reflejan los avances.
Por otro lado, hay que señalar que la metodología Amara Berri nos permite realizar adaptaciones metodológicas, ya que en el trabajo de los contextos se pueden realizar múltiples actividades, adaptadas a cada uno de ellos.

3.2.7.- GUNE KOMUNAK. PATIOAK

H.H. eta L.H.-ko ikasleriak momento desberdinetan du patio ordua. HH-n 10:50-11:40 eta L.H.-n 11:40-12:10.
HHko ikasleak 11:35ean sartzen hasiko dira, Lh-ko ikasleen irteerarekin ez kointziditzeko.

Ikasleriak, haien adinerako aproposak diren jolasak izango dituzte eta tutoreek (HH-n) eta zaintzako irakasleek (LH-n) erabilera egokia eta batzea zainduko dute.

Eguraldiaren arabera, LH-ko ikasleek, eskolako baratzetan lan egiteko aukera izango dute ere.

- **Komunak**: Ahal den neurrian, komenigarria da umeak patiora atera baino lehen, komunera joatea. Dena den, atsedenaldi bitartean, aukera daukate (**banan-banan**) beti bere eremuko irakaslearen kontrolpean komunera joateko. **Kanpoko komunak erabiliko dira beti.**

- **Irakasleen kokapena H.H.**: Ikasleak dauden eremu guztietan, **Irakasle bat gutxienez** egon behar da. **Ikastolako atea kontrolatuta** izan behar dute ikasleak haiek bakarrik barrura ez sartzeko.

    - Jolastokiaren 4 espazioak (frontoia, zabuak, aurreko eta atzeko patioa) erabiliko dira.

    - Eskailerak (denak) eta ranpa ezin dira erabili, soilik komunera joateko baimena dagoenean.

    - Ezin da Ping-Pong mahaira igo, ezta txinboen/zabuen gainera ere.

    - Motorren erabilera: 2-3 urteko gelek lehentasuna daukate motorrak erabiltzeko. Nolanahi ere, beraien artean antolatuko dira. Euria egiten duenean ez dira motorrak aterako.

- **Irakasleen kokapena L.H.**:

    - 1. ikastolako aterpean

    - 2. sarrera nagusian (berjan),

    - 3. atzeko patioan

    - 4. goiko patioan.

    - Zein ikaslek komunera sartzen diren kontrolatuko dute (banan-banan eta baimena eskatu eta gero)

- **Jolasteko materiala:** Sarreran dauden ziklo desberdinen **material kutxak** irakasle bakoitzak atera ditzake (edo ikasle arduratsu batzuei eskatu). Ikasleak ezin dira barrura sartzen eta irteten ibili materialen bila. Bi kutxa daude: sarrerako materiala eta aterpreko materiala. Sarrerako kutxan mahai jolasak, eskulanak egiteko materiala eta liburuak daude. Aterpeko kutxan material anitza dago: zankoak, sokak, diaboloa, goma…

  Etxetik edozein jostailu ekartzea eragotzita dago. Patio ordua amaitzerakoan, kutxa bere lekuan utzi behar da materiak guztiekin.

- **Idazkaria eta Jantokiko arduraduna**, jolas materialaren arduradunak dira.

Lehen Hezkuntzako ikasleak, **4 eremu desberdin**etan egon daitezke mugimendu librea izanik (euririk ez badu egiten):

- **Aterpean**: material anitzeko kutxa egunero ateratzen da. Asteko egun batean esku pilotan jolastu dezakete eta beste egun batean saski baloian (euririk ez badu egiten).
- **Sarreran:** kolunpioetan egon daitezke edo sarrerako materialarekin aritu.
- **Goiko patioan**: asteko egun bakoitzean ekintza bat egongo da programatuta. Jolas kooperatiboak eta kirolak (futbola, hockey, esku baloia, boley…)
- **Atzeko patioan:** atzeko belardian egoteko aukera daukate (bertako zuhaitzak errespetatuz). Esterilak, liburuak… eraman ditzakete.

Eguraldi txarra dagoenean: aterpea eta gimnasioa zabaltzen dira.

El alumnado de E.I. y E.P. tienen hora de patio en diferentes momentos. 10:50-11: 40 en E.I. y 11:40-12: 10 en L.H. Los alumnos de E.I. comenzarán a entrar a las 11:35 horas para no coincidir con la salida de los alumnos de EP.

El alumnado dispondrá de juegos adecuados a su edad y los tutores y tutoras (en E.I.) y el profesorado de guardia (en E.P.) velarán por un uso adecuado y compartido.

Dependiendo del clima, el alumnado de E.P. también podrán trabajar en la huerta de la escuela.

• Aseos: En la medida de lo posible, es conveniente acudir al baño antes de que el alumnado salgan al patio. No obstante, durante el descanso tienen la posibilidad (una a una) de acudir siempre al baño bajo el control del profesor/a de su área. Siempre se utilizarán aseos exteriores.

• Ubicación del profesorado E.P.: En todas las áreas con alumnado debe haber al menos un profesor/a. La puerta de la ikastola debe estar controlada para que el alumnado no acceda solo al interior.

• Se utilizarán los 4 espacios del patio (frontón, columpios, patio delantero y trasero).
• No se pueden utilizar las escaleras (todas) ni la ranpa, sólo cuando hay permiso para ir al baño.
• No se puede subir a la mesa de Ping-Pong ni sobre los columpios.
• Uso de motos: el alumnado de 2 a 3 años tienen preferencia para el uso de las motos. En todo caso, se organizarán entre ellos. Cuando llueva no utilizarán las motos.

• Ubicación del profesorado E.P.:
o 1 en el frontón
o 2 entrada principal (verja),
o 3 en el patio trasero
o 4 en el patio superior.
o Controlarán el acceso al baño (uno a uno y previa solicitud de permiso)

• Material de juego: Las cajas de material de los diferentes ciclos que hay en la entrada pueden sacarlas al patio cada profesor (o pedírselo a algunos alumnos responsables). el alumnado no pueden andar entrando y saliendo del edificio buscando materiales. Hay dos cajas: el material para el patio de la entrada principal y otra con material para el frontón. En la caja de la entrada principal hay juegos de mesa, material para hacer manualidades y libros. En la caja del frontón hay diverso material: zancos, cuerdas, diábolo, goma...

No se permite traer de casa juguetes o material para jugar. Al finalizar la hora de patio, hay que dejar la caja en su sitio con todas los materiales.

• La secretaria y el responsable del comedor es el responsable del material de juego.

El alumnado de Primaria puede estar en 4 espacios diferentes con movimiento libre (si no llueve):
• En el frontón: la caja multimaterial se saca todos los días. Un día de la semana pueden jugar a pelota a mano y otro día al balóncesto (si no llueve).
• En la entrada: pueden estar en los columpios o jugar con el material de la entrada.
• En el patio superior: cada día de la semana habrá una actividad dirigida por eun profesor/a: Juegos cooperativos y deportes (fútbol, hockey, balonmano, boley...)
• Patio trasero: posibilidad de estar en el prado trasero (respetando los árboles frutales). Pueden llevar esterillas, libros...

Con mal tiempo: Se utilizarán unicamente el frontón y el gimnasio.

3.2.8.- ZERBITZUAK

JANTOKIA

Jantokia ikastetxeak eskaintzen duen borondatezko zerbitzu bat da, 13:00etatik 15:00etara. Ikastolan, egun, bazkaltzeko bi txanda antolatzen dira (Lehenengo txandan HH eta 1. zikloko ikasleak eta bigarren txandan 2. eta 3. ziklokoak).

2 eta 3 urteko ikasleek siesta botatzeko aukera daukate beraien geletan. Besteak patioan egongo dira dagokien begiralearekin. Euria egiten duen egunetan frontoia eta gimnasioa erabiliko dira.

2 eta 3 urteko ikasleek jantoki orduei dagokien informazio guztia egunero izango dute txostenean idatzita. Gainontzekoek hiruhilabete amaieran eramango dute informea.

GARRAIOA

Ikastolan ikasle garraiatu bi ditugu eta taxiz joan etortzen dira. Zuzendaritzan gidariaren koordinatzen gara, egutegia, ordutegia eta ikaslearen zaintza egiten dugula ziurtatzeko.

EIGE-k: harrera goiztiarra

Etorkizuna ikastolako guraso elkarteak (EIGE), familiei harrera goiztiarra zerbitzua eskaintzen die. Ikaslotako ekintzak hasi baino lehen (9:30) familiek ba dute haien semeak ikastolara ekartzeko aukera.

EIGE-k kudeatzen du zerbitzua, ikastolako zuzendaritzaren ezagutzarekin.

COMEDOR

El comedor es un servicio voluntario que ofrece el centro de 13:00 a 15:00 horas. Actualmente en la ikastola se organizan dos turnos de comida (en el primer turno los alumnos de Ed infantil y 1º ciclo y en el segundo turno los de 2º y 3º ciclo).

El alumnado de 2 y 3 años pueden echar la siesta en sus aulas. Los demás estarán en el patio con su monitora correspondiente.

El patio está organizado en cuatro zonas diferentes, con el mismo orden que el patio de la mañana. Los días de lluvia se utilizarán el frontón y el gimnasio.

Las familias de 2 y 3 años contarán con toda la información relativa a las horas de comedor escrita diariamente en el informe. El resto llevará el informe a finales de trimestre.

TRANSPORTE

En la ikastola sólo tenemos dos alumnos transportados y vienen en taxi. En dirección nos coordinamos con el conductor para asegurarnos de que realizamos el servicio de manera adecuada (calendario, horario y el cuidado del alumno).

EIGE: pequeños madrugadores

La asociación de padres y madres de la ikastola Etorkizuna (EIGE) ofrece un servicio de acogida temprana a las familias. Antes del inicio de las actividades escolares (9:30) las familias tienen la

posibilidad de traer a sus hijos a la ikastola.
EIGE gestiona el servicio con el conocimiento de la dirección de la ikastola.

4.- BERRIKUNTZA ETA ERALDAKETA

Etorkizuna ikastolan Berrikuntza arduradun bi irakasle ditugu. Biak arituko dira berrikuntza eta eraldaketa bultzatzen eta ikasturtean zehar sortzen diren behar edo proiektuen arabera, beste irakasle batzuk hartu dezakete parte ere. Hobekuntza Planean (Eranskin 1) zehaztu ditugun helburuak ere bere gidaritzarekin ermango ditugu aurrera.

Berrikuntza arduradunek honako **funtzioak** beteko dituzte:

Berrikuntzari dagokionez:

- Berrikuntza-proiektuak koordinatzea, inplementa daitezen. (Irakurketa Plana, Digitalizazio Plana, Pentsamendu konputazionala…)
- Urteko Planean agertzen diren helburuak dinamizatzea eta aurrera eramaten direla ziurtatzea.
- Delegaritzatik datozen lerro estrategikoak jarraituz klaustroa bideratu, formazio eta hobekuntza planak martxan ipiniz.
- Mintegietan azaltzen diren beharretatik abiatuta egin beharrezkoak berritzea.

BeAren **proiektu nagusiak** aurten honakoak izango dira:
- Ikas materiala berrizteko plana sortu eta martxan ipini
- Mintegiak eta Batzordeak
- BeA mintegiak
- Curriculum eta ADI inplementazioa (ebaluazio konpetentziala, programazioak, ikas egoerak…)
- Amara Berri Sarea
- Irakurketa planarekin jarraitu eta inplementatzen dela ziurtatu. Irakurketa formazioetan parte hartu.

Este curso tenemos dos profesoras responsables de innovación. Ambas se dedicarán a impulsar la innovación y la transformación en función de las necesidades o proyectos que surjan a lo largo del curso también podrán participar otros profesores.

Los responsables de innovación realizarán las siguientes **funciones**:

Respecto a la **innovación**:

- Coordinar los proyectos de innovación para su implementación. (Plan de Lectura, Plan de Digitalización, Pensamiento computacional...)
- Dinamizar y asegurar el desarrollo de los objetivos que aparecen en el Plan Anual.
- Encauzar el claustro siguiendo las líneas estratégicas provenientes de la delegación, poniendo en marcha planes de formación y mejora.
- Innovar en las necesidades que se plantean en los seminarios.

Los **principales proyectos** de este año de BeA serán:
- Creación y puesta en marcha del plan de renovación del material escolar
- Seminarios y Comisiones
- Seminarios BeA
- Implementación curricular y ADI (evaluación competencial, programaciones, situaciones de aprendizaje...)
- Red Amara Berri
- Asegurar la continuidad e implementación del plan de lectura. Participar en formaciones de lectura.

4.1.- BERRIKUNTZA PROIEKTUAK

AMARA BERRI SAREA / Red Amara Berri

Amara Berri sareak mintegi desbedinak antolatzen ditu:

- Zuzendaritza taldekideentzat.

- Ziklo desberdinetako arloetako irakasleentzat.

- Berrikuntza arduradunentzat.

Mintegi horien informazioa irakaslegoaren artean zabaltzen da eta, gaiordena, interesa eta beharren arabera, parte hartzeko aukera dugu.

Mintegi horietan parte hartzeak suposatzen dituen ordezkapenak eta gastuak, eskolak hartu behar du bera gain.

La red Amara Berri organiza diferentes seminarios:
- Para los miembros del equipo directivo.
- Profesorado de áreas de diferentes ciclos.
- Para los responsables de innovación.

La información de estos seminarios se difunde entre el profesorado y, en función del tema, interés y necesidades, tenemos la posibilidad de participar.
Las sustituciones y gastos que supone la participación en estos seminarios deben ser asumidos por la ikastola.

BERTSOLARITZA

6 mailako ikasleriak bertsolaritza tailerran lan egiten du ikasturtean zehar. Tailer honen helburua, hizkuntza eta euskal cultura bultzatzea da. Ikasturtean zehar, udalerriko eskolen artean, bertsolaritza topaketa bat egiten da.
Ikastolak, udalak lagundute, kostea hartzen du bere gain.

El alumnado de 6º curso trabaja durante el curso en el taller de bertsolaritza. El objetivo de este taller es impulsar la lengua y cultura vasca. A lo largo del curso, entre las escuelas del municipio, se celebra un encuentro de bertsolaritza.
La ikastola, con la ayuda del ayuntamiento, asume el coste.

HEGALBIZIA TAILERRAK

Abanto-Zierbenako udalak, gure guraso ekartearekin (EIGE) duen konbenioaren barruan, Hegalbizia izeneko tailerrak, Ortzadar enpresarekin antolatzen ditugu. Tailer hauek L.H.ko ikasleentzat zuzenduta daude eta ikasturte honetan landuko ditugun gaiak hauek izango dira:

L.H. 1 zikloa: Autonomía eta erantzunkizuna.
L.H. 2 zikloa: Tolerantzia eta errespetua.

L.H. 5 maila: Gatazken konponketa.
L.H. 6 maila: Hezkuntza sexuala.

Dentro del convenio que el Ayuntamiento de Abanto-Zierbena tiene con nuestra asociación de padres y madres (EIGE), organizamos los talleres Hegalbizia con la empresa Ortzadar. Estos talleres están dirigidos al alumnado de E.P. y los temas que trataremos este curso serán:

1º Ciclo: Autonomía y responsabilidad.
2º Ciclo: Tolerancia y respeto.
5º curso de E.P.: Resolución de conflictos.
6º curso de E.P.: Educación sexual.

TAILER AFEKTIBO-SEXUALAK / Talleres afectivo sexuales

EIGEri esker, Samurrak enpresak tailerrak egingo ditu ikasle guztien artean sexualitateari buruzko ikuspegi zabalagoa bultzatzeko. Gure ustez, sexu-identitatea, gorputzaren autoestimua, baimena edo familia mota desberdinak lantzea onuragarria da ikasleentzat. Maila bakoitzeko tailerren edukia familiei bidaliko diegu aldez aurretik.

Gracias a EIGE la empresa Samurrak realizará talleres con el objetivo de impulsar entre todo el alumnado una mirada mucho más amplia de lo sexual y la sexualidad. Pensamos que trabajar aspectos como la identidad sexual, la autoestima corporal, el consentimiento o los diferentes tipos de familias, es beneficioso para el alumnado.

Mandaremos previamente a las familias el contenido de los talleres de cada nivel.

BIDELAGUN ekimena / Iniciativa Bidelagun

Ikasturte honetan Bidelagun ekimenean parte hartuko dugu eta 3 zikloko zenbait ikaslek laguntza bat izango dute eguerdian eskolako lanekin laguntzeko. Laguntza hori, Ziba enpresako langile batek eskainiko die eta zailtasunak dituzten arloak landuko dituzte 13tatik-14ak arte. Ikasle bakoitzak 2 eguerdietan egingo du lan. Hezitzaile eta tutoren arteko koordinaketa etengabekoa izango da, ikasleen jarraipen estua egiteko.

Este año participamos en el proyecto Bidelagun, algunos alumnos/as del 3º ciclo tendrán la ayuda de un educador para ayudarles con los trabajos de clase dos horas a la semana de 13:00 a 14:00. La empresa que lo gestiona es Ziba. La coordinación entre el profesorado tutor y la educadora será constante para poder hacer el seguimiento del alumnado.

BIZIKIDETZA eta BIZIKASI ekimena / Convivencia e iniciativa Bizikasi

Gure ikastetxeko bizikidetza honela defini dezakegu: hezkuntza-komunitate osoa elkarrizketaren, elkarrekiko errespetuaren, enpatiaren eta ingurumenarekiko errespetuaren, elkarrekin bizitzea ahalbidetzen duten ekintzak**.**

Ikastolan elkarbizitza plan bat dugu indarrean eta beste tresna batzuen artean tutoretza plana dugu.

Taldeko eta bakarkako tutoretzetan eskolako bizikidetza, gizarte-trebetasunak, balioetan heztea, harreman pertsonalak, indarkeriaren prebentzioa eta gatazken konponbide baketsuak lantzen ditugu besteak beste.
2 eta 3 zikloetarako zuzenduta dauden Bizikasi ekimenaren materialak ere erabiliko ditugu.

Podemos definir la convivencia en nuestro centro como aquellas acciones que permiten convivir a toda la comunidad educativa con el diálogo, el respeto mutuo, la empatía y el respeto al medio ambiente.
En la ikastola tenemos un plan de convivencia en vigor y entre otros instrumentos tenemos un plan de tutoría.
En las tutorías grupales e individuales trabajamos la convivencia escolar, las habilidades sociales, la educación en valores, las relaciones personales, la prevención de la violencia y las soluciones pacíficas a los conflictos, entre otros.

También utilizaremos materiales de la iniciativa Bizikasi dirigidos a los ciclos 2 y 3.

ZENTROEN ARTEKO TOPAKETAK: Ingelesa eta Gorputz Hezkuntza Encuentros intercentros.

Ikasturtean zehar eta udalerriko eskolen artean, ingelesa eta GHko topaketak egitea aurreikusita dago. Topaketa horren helburua arloko lana eta ikasleriaren arteko erlazioak sendotzea da.

A lo largo del curso escolar está previsto organizar unos encuentros de Inglés y GH entre el alumnado de los distintos centros del municipio.
El objetivo de estos encuentros es trabajar el área y reforzar las relaciones entre el alumnado.

BERBONTZI

Udalak aurten ere euskara sustatzeko eskolaz kanpoko Ekintza Aurrera eramango du. Jantokiko orduetan bi saio astean 2.zikloko ikasleak euskara modu ludikoan ikasteko ekintzak edukiko dituzte.

El Ayuntamiento llevará a cabo un año más la Acción Extraescolar de promoción de euskara. Durante las horas de comedor los alumnos del 2º ciclo dispondrán de dos sesiones semanales para aprender euskera de forma lúdica.

LARRIALDI KLIMATIKOEN AURREKO PRESTAKUNTZA

Aurten Eusko Jaurlaritzak martxan ipini duen HHtik LHra bideratutako formakuntza eskeiniko zaie ikasleei, ikasturtean zehar 2 orduko saioak izango dira.

Este año se ofrecerá a los alumnos una formación desde la E.I. a E.P. puesta en marcha por el Gobierno Vasco, con sesiones de 2 horas a lo largo del curso.

4.2.- PRESTAKUNTZA

HeziLab	FORMAKUNTZAK	IZENA	DATAK
1	IHP DISEINUA	Zuzendaria	Azaroan
2	ZUZENDARIEN ELKARGUNEA	Zuzendaria	Irailak 24
			Abenduak 10
			Apirilak 22
			Maiatzak 20
3	AHOZKO HIZKUNTZA IRAKURKETARAKO OINARRIAK	BeA ARDURADUNA	Urriak 27
		HH2	Abenduak 1
		HH3	Otsailak 2
		HH4	Martxoak 16
		HH5	Maiatzak 11
4	IRAKURTZEN IRAKATSI 1z	BeA ARDURADUNA	Urriak 27
		1ziklo	Abenduak 1
			Otsailak 2
			Martxoak 16
			Maiatzak 11
5	IKASTEKO IRAKURRI LH 3z	BeA ARDURADUNA	Urriak 29
		2 ziklo	Azaroak 22
		3 ziklo	Abenduak 17
			Otsailak 4
			Maiatzak 27
6	BeA Mintegiak + Amara Berri Sarea	BeA	Kurtso osoan zehar

7	Eskola HoBeA	BeA	Kurtso osoan zehar
BiziLab	**FORMAKUNTZAK**	**IZENA**	**DATAK**
8	ITT Irakurketa Trebeziak Neurtzeko Tresna	Aholkularia 1 ziklo	Zehazteke
9	OBK Ingurune seguruak eraikitzen	Aholkularia	Urritik Otsailera
10	Berdintasuna Eskolan	Hezkidetza Arduraduna	Zehazteke
11	Aholkularia mintegiak	Aholkularia	15 ordu
12	PT mintegiak	PT irakasleak	Urriak 19 Azaroak 23 Urtarrilak 18 Apirilak 12 Maiatzak 10
13	EHI mintegiak	HEI irakaslea	Zehazteke
14	Adimen Gaitasun Handiak	Aholkularia	Zehazteke
15	Ikaste Zailtasunak IZE eta AGNH	Aholkularia + 1ziklo	Zehazteke

5.- JARDUERA OSAGARRIEN ETA IRTEEREN PROGRAMA

5.1.- JARDUERA OSAGARRIAK

Jarduera	Helburuak	Antolatzailea	Nori zuzenduta	Data	Finantziazioa
EUSKARAREN EGUNA	Gure hizkuntza bultzatzea, elkarrekin eta euskaraz gozatzea. Impulsar nuestra lengua, disfrutar juntos/as y en euskara.	Zuzendaritza EIGE	Ikasleak	Abenduak 3	Udalaren dirulaguntza
EUSKARAZ BIZI KANPAINA	Gure hizkuntza bultzatzea eta elkarrekin euskaraz gozatzea. Impulsar el uso del euskara y disfrutar justos/as en euskara.	Zikloak	Ikasleak	Hiruhilabetan behin	AMPA, zentroa
OLENTZERO ETA MARI DOMINGI	Gure ohiturak ezagutu eta bultzatzea. Elkarrekin gozatzea. Conocer y fomentar nuestra cultura. Disfrutar juntos/as.	Zuzendaritza	Ikasleak	Abenduak 23	AMPA, zentroa
INAUTERIAK	Gure ohiturak ezagutu eta bultzatzea. Elkarrekin gozatzea. Conocer y fomentar nuestra cultura. Disfrutar juntos/as.	Zuzendaritza Guraso Elkartea Udaletxea	Ikasleak	Otsailak 5	AMPA, zentroa
AGATE DEUNA	Gure ohiturak ezagutu eta bultzatzea. Elkarrekin gozatzea. Conocer y fomentar nuestra cultura. Disfrutar juntos/as.	Zuzendaritza Guraso Elkartea Musika irakaslea	Ikasleak	Otsailak 4	AMPA, zentroa
LARRIALDI SIMULAKROA	Arriskuen prebentzioa: protokoloa ezagutu eta praktikatzea. Prevención de riesgos: conocer el protocolo y practicarlo.	Zuzendaritza taldea	Ikastolako pertsona guztiak	Lehenego hiruhilabetea	

MARTXOAK 8	Berdintasuna landu: emakumeen eskubideen aldarrikapena sustatzea. Fomento de la igualdad: fomentar la reivindicación de los derechos de las mujeres.	Hezkidetza taldea	Eskola komunitatea	Martxoak 8(6)	AMAPA, zentroa
AZAROAK 25	Berdintasuna landu: neska eta emakumeen aurkako bioletzia desagertzearen aldeko kanpaina. Fomento de la igualdad: campaña para la desaparición de la violencia contra las niñas y las mujeres.	Hezkidetza taldea	Eskola komunitatea	Azaroak 25	AMPA, Zentroa
MARATOI EGUNA	Eskolako historia ezagutu, euskaraen erabilpena sustatu eta guztion artean disfrutatzea. Conocer la historia de la ikastola, impulsar el uso del euskara y disfrutar juntos/as.	Zuzendritza Taldea EIGE	Ikasleak	Maiatzak 28	AMAPA Zentroa
KURTSO AMAIERAKO EKITALDIA	Gozatzea eta kurtsoari itxiera ematea. Disfrutar y despedirnos hasta el próximo curso.	Zuzendaritza Taldea	Eskola komunitatea	Ekainaren 18	AMPA, Zentroa
EUSKAL ASTEA ETA KORRIKA TXIKI	Gure hizkuntza bultzatzea eta elkarrekin euskaraz gozatzea. Impulsar el uso del euskara y disfrutar justos/as en euskara.	AEK zuzendaritza	Ikasleak		AMPA, zentroa
DIBERTSITATEAREN EGUNA	Aniztasun sexualean hezitzea adin goiztirretik. Pertsonen eta familien aniztaunari errespetuaren alde izatea. Berdintasunean eta errespetuan oinarritutako harremanak sustatzea.	Hezkidetza Taldea	Ikasleak	Maiatzaren 17(15)	Zentroa

	Educar en la diversidad sexual desde edades tempranas. Respeto a la diversidad de personas y familias. Promover relaciones basadas en la igualdad y el respeto.				
50. URTEURRENA	Ikastolako 50. Urteurrena ospatzea, komunitate osoa elkarrekin disfrutatuz ekintza ezberdinak antolatuta. Celebrar el 50 aniversario de la ikastola, disfrutando juntos toda la comunidad educativa de las diferentes actividades.	EIGE - ZT	Eskola Komunitatea	Ikasturte osoan zehar	EIGE, eskola

5.2.- TXANGOAK

2026-2027 H.H. IRTEERAK – EXCURSIONES Ed. Infantil

Itsas museoa eta Doña Casilda parkea Bilbo Autobusez	Abenduak 22 22 diciembre	**HELBURUA:** - Itsas-kulturara gerturatzea. - Elkarbizitza sustatzea. - Kanpo ekintzaz gozatzea. - Autonomia garatzea. **OBJETIVO:** - Acercamiento a la cultura marítima. - Fomentar la convivencia. - Disfrutar de la acción exterior. - Desarrollo de la autonomía.
Tximipark Bilbo Autobusez	Martxoak 19 19 de marzo	**HELBURUA:** - Gainontzeko umeekin eskolaz kanpoko espazioan sozializatzea. - Bere gorputzarekiko koordinazioa garapena eta mugak ezagutzea. - Haien buruarekiko segurtasuna bereganatzea ekintza desberdinen aurrean. - Elkarbizitzako arauak errespetatzea. - Espazioaz eta lagunetaz gozatzea eskolaz kanpoko espazio batean. - **OBJETIVO:** - Socializar con el resto de niños y niñas en el espacio extraescolar. - Reconocimiento de las limitaciones y desarrollo de la coordinación con su cuerpo. - Adquirir seguridad en sí mismos frente a las diferentes acciones. - Respeto por las normas de convivencia. - Disfrutar del espacio y de los amigos en un espacio extraescolar.
Granja Murrieta Galdames Autobuses	Ekainak 17 17 junio	**HELBURUA:** - Naturarekiko errespetua sustatzea. - Animalien zaintzaren ingurukoak ezagutzea. **OBJETIVO:** - Fomentar el respeto a la naturaleza. - Conocimiento del cuidado de los animales.
Gure Herria – nuestro municipio	Ikasturtean zehar – a lo largo del curso	**HELBURUA:** Udal mailan egiten diren ekintzak ezagutu eta parte hartzea. **OBJETIVO:** Conocer y participar en las actividades que se organicen en nuestro municipio.

2026-2027 L.H. IRTEERAK – EXCURSIONES Ed. Primaria

1 ZIKLO			
1ziklo	Olentzeroren etxea (Mungia) Autobusez	Abenduak 22 22 diciembre	**HELBURUA:** Euskal kultura eta mitologiaren ikurretako bat gertutik ezagutzea, testuinguru errealera hurbilduz, eguna gozatuz eta ekintzak ezartzen dituen arauak errespetatuz. **OBJETIVO:** Conocer de cerca uno de los símbolos de la cultura y mitología vasca, acercándonos al contexto real, disfrutando del día y respetando las normas que establece la actividad.
1 ziklo	Alluitz Natura Autobusez	Martxoaren 19 19 de marzo	**HELBURUA:** Naturaz gozatzea eta natura eta animaliak zaintzearen garrantziaz kontziente izatea. Eguna elkarrekin pasatu, errespetuz, gozatuz eta euskaraz. **OBJETIVO:** Disfrutar de la naturaleza y ser conscientes de la importancia de cuidarla. Pasar el día juntos, con respeto, disfrutando y en euskera.
1 ziklo	Hondartzara (Muskiz) Autobusez	Ekainak 17 17 junio	**HELBURUA**: **:** Gure inguruak eskaintzen dizkigun ibilbideak eta aukerak hobeto ezagutu. Eguna elkarrekin pasatu, errespetuz, gozatuz eta euskaraz. **OBJETIVO:** Conocer mejor las rutas y posibilidades que nos ofrece nuestro entorno. Pasar el día juntos, con respeto, disfrutando y en euskera.
1 ziklo	La Arboleda Egonaldiak	Maiatzak 13-14	**HELBURUA:** Gure inguruak eskaintzen dituen ibilbideak eta aukerak ezagutzea, ikasleen autonomia pertsonala sustatuz eta ikaskideen arteko harremanak sendotuz. **OBJETIVO:** Conocer los itinerarios y oportunidades que ofrece nuestro entorno, fomentando la autonomía personal del alumnado y fortaleciendo las relaciones entre compañeros y compañeras.
1 ziklo	Gure Herria – nuestro municipio	Ikasturtean zehar – a lo largo del curso	**HELBURUA**: Udal mailan egiten diren ekintzak ezagutu eta parte hartzea. **OBJETIVO**: Conocer y participar en las actividades que se organicen en nuestro municipio.

2 ZIKLO			
2 ziklo	Urdaibai Ekoetxea Autobusez	Abenduak 22 22 diciembre	**HELBURUA:** Garapen jasangarriko helburuak ezagutzea Escape Room baten bitartez. **OBJETIVO**: Conocer los objetivos de desarrollo sostenible a través de un Escape Room.
2 ziklo	Bilboko Itsas museoa Trenez	Martxoak 19 19 de marzo	**HELBURUA:** Ingurua (itsasoa) zaintzearen garrantzia ezagutzea ekintza desberdinen bidez. **OBJETIVO**: Conocer la importancia del cuidado del medio (mar) a través de diferentes acciones.
2 ziklo	Leioako igerilekuak Autobusez	Ekainak 17 17 junio	**HELBURUA:** garapen motorra zein autonomia pertsonala sustatuz, eguna elkarrekin pasatzea errespetuz, gozatuz eta euskaraz. **OBJETIVO**: promover el desarrollo motor y la autonomía personal, pasar el día juntos con respeto, disfrute y en euskera.
2 ziklo	Herria txokoa Abanto-Zierbena	Otsailetik Aurrera errotazio bakoitza amaitzean. - A partir de febrero tras cada rotación	**HELBURUA**: Herriko auzoak, erakundeak eta bitxikeriak ezagutzea, bisitatzea eta ikasleek hauek azaltzea herriko historia ulertzeko. **OBJETIVO**: Conocer y visitar los barrios y entidades del municipio para que el alumnado exponga el trabajo realizado con anterioridad en el aula.
2 ziklo	Gure herria Abanto-Zierbena	Ikasturtean zehar – a lo largo del curso	**HELBURUA**: Udal mailan egiten diren ekintzak ezagutu eta parte hartzea. **OBJETIVO**: Conocer y participar en las actividades que se organicen en nuestro municipio.
2 ziklo	IGERILEKURA Gallarta	Ikasturtean zehar – a lo largo del curso	**HELBURUA**: Igeriketa ikastaroan parte hartzea. **OBJETIVO**: Tomar parte en el curso de natación.

3 ZIKLO			
3 ziklo	Gure herria Abanto-Zierbena	Ikasturtean zehar – a lo largo del curso	**HELBURUA**: Udal mailan egiten diren ekintzak ezagutu eta parte hartzea. **OBJETIVO**: Conocer y participar en las actividades que se organicen en nuestro municipio.
3 ziklo	Bilboko Arkeologia museoa Autobusez	Abenduak 22 22 diciembre	**HELBURUA:** Historiaurreari hurbilketa bat egin eta arkeologoen lana hobeto ezagutu. Eguna elkarrekin pasatu, errespetuz, gozatuz eta euskaraz. **OBJETIVO**: Realizar una aproximación a la prehistoria y conocer mejor el trabajo de los arqueólogos. Pasar el día juntos, con respeto, disfrutando y en euskera.
3 ziklo	Artziniega + Boinas la encartada Autobusez	Martxoak 10 10 marzo	**HELBURUA:** Araba, Artziniega eta bigarren sektorea landu. Ikasleek bertako ondare kulturala landu eta baloratu. Taldeko harremanak landu eta elkarrekin gozatu **OBJETIVO**: Trabajar Álava, Artziniega y el sector secundario. Trabajar y valorar el patrimonio cultural del alumnado. Trabajar las relaciones en grupo y disfrutar juntos
3 ziklo	MIXER (Bilbo) Autobusez	Martxoak 19 19 marzo	**HELBURUA:** Bikoizketa lanak zertan datzan ezagutzea praktika errealetan oinarrituz. **OBJETIVO**: Conocer en qué consiste el doblaje a partir de prácticas reales.
3 ziklo	Sukarrieta Egonaldiak Autobusez	Apirilaren 12tik 15era Del 12 de abril al 15	**HELBURUA**: ikasleen autonomia pertsonala sustatzea eta ikaskideen arteko harremanak sendotzea egonaldi baten bidez. **OBJETIVO**: fomentar la autonomía personal del alumnado y fortalecer las relaciones entre compañeros y compañeras a través de una estancia.
3 ziklo	Durango + Arriandi araztegia Autobusez	Maiatzak 4 4 mayo	**HELBURUA:** Bizkaia, Durango eta hirugarren sektorea landu. Ikasleek bertako ondare kulturala landu eta baloratu. Taldeko harremanak landu eta elkarrekin gozatu. **OBJETIVO**: trabajar Bizkaia, Durango y el tercer sector. Trabajar y valorar el patrimonio cultural del alumnado. Trabajar las relaciones en grupo y disfrutar juntos.
3 ziklo	Otxandio Autobusez	Maiatzak 26 26 mayo	**HELBURUA:** Orientazioa lantzea natura ingurunean bertan. **OBJETIVO**: Trabajar la orientación en el propio medio natural.

3 ziklo	Mutriku + Ondarroako kofradia Autobusez	Ekainak 3 3 junio	**HELBURUA:** Gipuzkoa, Mutriku eta lehenengo sektorea landu. Ikasleek bertako ondare kulturala landu eta baloratu. Taldeko harremanak landu eta elkarrekin gozatu. **OBJETIVO**: Trabajar Gipuzkoa, Mutriku y el sector primario. Trabajar y valorar el patrimonio cultural del alumnado. Trabajar las relaciones en grupo y disfrutar juntos
3 ziklo	Hondartzara (Muskiz) / Oinez joan, autobusez buelta	Ekainak 17 17 junio	**HELBURUA**: Gure inguruak eskaintzen dizkigun ibilbideak eta aukerak hobeto ezagutu. Eguna elkarrekin pasatu, errespetuz, gozatuz eta euskaraz. **OBJETIVO**: Conocer mejor las oportunidades y recorridos que nos ofrece nuestro entorno. Un día de disfrute para el grupo, trabajando el respeto y en euskara.

6.- URTEKO KUDEAKETA PROGRAMA

Finantza baliabideen banaketaren irizpideak

Prozedura eta irizpideak ohikoak izango dira, hau da:

- Bai Zikloek, bai Departamenduek beharrizanak zeintzuk diren plazaratuko dituzte. Haietako bakoitzak 300 € izango dute haien gastuetarako.
- Lehentasunak markatu eta Zuzendaritza taldeak proposamenak zehaztuko ditu.
- Aurrekontuaren arabera, Eskola Kontseiluko Ekonomia Batzordeari proposamena helarazi eta erabakiko da.

Ekonomia-kudeaketaren arduraduna/k

Zuzendaritza Taldea, Batzorde Ekonomikoa eta Eskola Kontseilua.

Sarrera iturriak

- Eusko Jaurlaritza
- Familien kuotak
- Guraso elkartea

Criterios de distribución de los recursos financieros

El procedimiento y los criterios serán los habituales, es decir:

• Tanto los Ciclos como los Departamentos harán públicas sus necesidades. Cada uno de ellos dispondrá de 300 €para sus gastos.
• Marcar prioridades y concretar propuestas por parte del equipo directivo.
• En función del presupuesto se elevará y decidirá la propuesta a la Comisión Económica del Consejo Escolar.

Responsable/s de gestión económica

Equipo Directivo, Comisión Económica y Consejo Escolar.

Fuentes de ingresos:

• Departamento de educación del Gobierno Vasco
• Cuotas de las familias
• AMPA

3.1 GASTUAK ETA KONTUEN EGOERA- Gastos y estado de cuentas.

2024 ekitaldiko itxiera ekonomikoan, ikastolaren remanenteak behera egin zuen.

	URTARRILA / ENERO 2024	ABENDUA / DICIEMBRE 2024
Ikastolako saldoa	19500€	10449€
	URTARRILA / ENERO 2025	ABENDUA / DICIEMBRE 2025
Ikastolako saldoa	10449	14808

Bestalde, gure eguneroko material kurrikular eta didaktokorako sortu dugun gastua handitzen ari da kurtso bakoitzean:

Por otro lado, el gasto que hemos generado para nuestro material curricular y didáctico diario está aumentando cada curso:

-FOTOKOPIEN GASTUA / gastos fotocopias

2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
2752	2794	2143	2568	2589

-MATERIAL GASTUA (SUNTSIGARRIA)/ gastos fungibles

2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
4577	5089	5211	6343	4616

-TESTU LIBURUAK EDO LAN KOADERNOAK 2025-2026 / libros de texto o cuadernos: 3526€

-TXANGOAK/ excursiones:

AUTOBUSA

2023-2024	2024-2025	2025-2026
3800	4166	6274

SARRERA TIKETAK / tikets de entradas

2023-24	2024-25	2025-2026
2850	3200	2940

3.2 2026-2027 KURTSORAKO URTERAKO PREBISIOAK /previsión para el curso 2026-2027:

Diru sarrerak / ingresos:

- Funtzionamendu sarrerak/ ingresos de funcionamiento:
  - Departamentuak / departamento: 9500€
  - Material kuota / cuota material: 11475€
  - Txangoen kuota/ cuota excursión: (AMPA BARNE): 5665€
- Testu liburuak / libros de texto: 3220€
- Ekipamendua/ equipamiento: 1700€

Guztira/ total: 31560€

Gastuen aurreikuspena/ previsión de gastos:

- Funtzionamendu gastuak / gastos de funcionamiento:
  - Bulego materiala (suntsigarria + fotokopiak) / material fungible y fotocopias: 10550€
  - Txangoak / excursiones: 7500€
- Testu liburuak / libros de texto: 3500€
- Ekipamentuak/ equipamiento: 2100€
- Besteak: 6800

Guztira / total: 30450€

2025-26 ikasturtean hartuko ditugun neurriak hauek dira:

- Material suntsigarriaren erabilera kontrolatu eta enpresen konparaketa egin.
- Ditugun kuota desbedinen balorazioa.

Medidas para controlar el gasto en el curso 2025-26:

- Control del uso de material fungible y comparación de empresas.
- Valoración de las diferentes cuotas que tenemos.

7.- IUP-AREN GARAPENAREN ETA ESKOLAREN FUNTZIONAMENDUAREN JARRAIPENA

Ikastuteko plan honek, ikastolako funtzionamendua eta ikasleen hezkuntza prozesua hobetzea du helburu . Zuzendaritza taldeak, IUP zirriborroa prestatu eta klaustrokideei helarazi die, behin betiko dokumentoan haien ekarpenak jaso ahal izateko.

Behin klaustro mailan eztabaidatu, aldaketak egin eta onartu, IUP OOGkideei pasatuko diegu aztertu ahal izateko eta

OOG bileran ekarpenak, aldaketak edo proposamenak egin ahal izateko.

IUPeko behin betiko dokumentoa OOG-k onartuko du eta ikasturteko OOGetan haien jarraipena egingo dugu.

IUP gure web orrian eskegiko dugu familia guztien honen berri izateko.

Este plan anual de curso tiene como objetivo mejorar el funcionamiento de la ikastola y el proceso educativo del alumnado. El equipo directivo ha elaborado el borrador de PAC y lo ha trasladado a los miembros del claustro para que puedan hacer sus aportaciones en el documento definitivo. Una vez debatidos, modificados y aprobados a nivel de claustro, pasaremos el PAC a los miembros del OMR para que puedan estudiarlo y hacer aportaciones, modificaciones o propuestas en la reunión del OMR.
El documento definitivo del PAC será aprobado por el OMR.
Durante el curso, en el segundo trimestre, se hará el seguimiento del PAC en el OMR.

Colgaremos el PAC en nuestra página web para darlo a conocer a todas las familias.

Urteko planaren garapenaren jarraipenaren planifikazioa. Seguimiento del desarrollo del plan de curso.

	Arduraduna	Jarraipen datak	Tresnak eta behar den informazioa	Informaz. deboluzioaren data	
				Klaustro	*OMR*
1. HELBURUA Euskara	Ikasketa Burua Irakasleak Euskara Batzordea	Hiruhilabete bakoitzaren amaieran jarraipena egingo da.	Euskara Batzordea	Zehaztu gabe	2.Hiruhilabete
2. HELBURUA Elkarbizitza	Zuzendaritza taldea Ikasketa Burua Talde pedagogikoa BAT Taldea Elkarbizitza Behatokia	2.eta 3. Hiruhilabetearen amaieran jarraipena egingo da.	Eskolako dokumentuak Elkarbizitza behatoki BAT Taldea	Zehaztu gabe	2.Hiruhilabete
3. HELBURUA Material didaktikoa	Zuzendaritza Taldea Ikasketa Burua Mintegikideak	Hiruhilabete bakoitzaren amaieran jarraipena egingo da	Tutoretzak Mintegiak Mintegiak eta Amara Berri Sarea	Zehaztu gabe	2.Hiruhilabete
4. HELBURUA Ebaluazio konpetentziala	BeA Ikasketa Burua Irakasleak	Hiruhilabete bakoitzaren amaieran jarraipena egingo da	Mintegiak	Zehaztu gabe	2.Hiruhilabete

8.- HOBEKUNTZA PLANA

Atxikituta doa (Eranskin I) ikastolako hobekuntza plana bi urterako. Gure IUParekin bat egiten du eta iazko hobekuntza planari egokitzapenak egin ostean osatu dugu.

9.- O.O.G.ren ONARTZE AGIRIA / Aprobación en Consejo escolar

Arrate Aguayo Herrerak, Etorkizuna Ikastolako zuzendari den aldetik, honako hau ziurtatzen du:

Eskola Kontseiluak 2026eko urriaren 23an egindako bileran, 2025-26 ikasturteko Ikastetxe Plan hau aurkeztu eta aprobatu egin zela.

Arrate Aguayo Herrera, como directora de la Ikastola Etorkizuna, certifica:
Que en la reunión del Consejo Escolar celebrada el 23 de octubre de 2026 se presentó y aprobó el Plan de Centros para el curso 2026-27.

Abanto-Zierbenan, 2026eko urriaren 23an



IKASTURTEKO HOBEKUNTZA PLANA (2025-2027)

2026-2027 IKASTURTEAREN GARAPENA

ETORKIZUNA IKASTOLA

SARRERA

Ikastetxeak etengabeko hobekuntza eta egokitzapena behar ditu hezkuntza inguruneak dituen erronka berriei erantzuteko. Hobekuntza Plan honek diagnostikoan identifikatutako beharrak eta hurrengo urteetan garatuko diren jarduera nagusiak jasotzen ditu, ikasleen ikaskuntza prozesua, hezkuntza kalitatea eta komunitate osoaren ongizatea indartzeko helburuekin.

DIAGNOSIA ETA INFORMAZIOAREN AZTERKETA

Diagnostikoa egiteko informazioa hainbat iturrietatik atera dugu:

- Ebaluazio Diagnostikoak
- Eskola Emaitzak
- Urteko planak eta Memoriak
- Elkarbizitza behatokia (eta galdetegiak)

Datu eta informazio guzti horiek aztertu ditugu eta horietatik ondorio eta behar nagusi hauek atera dira:

MATEMATIKARAKO KONPETENTZIA	ZIENTZIARAKO KONPETENTZIA

Ebaluazio Diagnostikoak:
• 2010–2025: emaitzak **egonkor** mantendu dira, beti **Euskadiko batez bestekoaren azpitik**.
• 2023 eta 2025: **pixka bat azpitik** jarraitzen dugu.
• 2023: **problemak ebaztea** izan zen emaitzarik apalena.
Eskolako Emaitzak:
• 2022–2025: emaitzak **polarizatu** egin dira:
  ○ Maila **aurreratuan** igoera
  ○ Maila **baxuan** ere igoera
  ○ Gutxieneko mailaren ehunekoa apur bat handitu da.
• 2023–2024 eta 2024–2025: emaitzak **oso antzekoak**.
Indartuz:
• 2023–2024: **Indartuz programan** parte hartu zen; 2024–2025ean ez, hobekuntza egon zelako.
	Eskolako Emaitzak
	• 2022–2025: **hobekuntza txikia**.
	• Maila **gutxienekoa** jaitsi da.
	• Maila **ertaina** eta **altua** igo egin dira portzentaian.

IRAKURKETA	BIZIKIDETZA POSITIBOA

Eskolako Emaitzak
• 2022–2025:
  ○ Hasierako mailan dauden ikasleen ehunekoa **nabarmen igo** da.
  ○ Emaitzak **polarizatu**: hasieran gehiago eta aurreratuan ere gehiago.
• 2024–2025: ikasleen %20k **GUTXI** mailako emaitza.
Ebaluazio Diagnostikoak
• 2023: Euskadiren azpitik eta antzeko ezaugarriko ikastetxeen azpitik, bereziki **idatzizko ulermenean**.
• 2009–2025: **erdiko maila** mantendu da.
ITT probak (2025)
• Irakurketaren zehaztapena, abiadura eta intonazioetan: ikasleen **%80+ beheko mailan**.
• Ulermenean: ikasleen **%90+ beheko mailan**.
Urteko plana eta memoria
• Euskararen erabileraren inguruko **kezka handia**: erabilera baxua eta interes falta.
• 2024–2025: Irakurketa Estrategiaren inguruko **formakuntza** jaso da; Irakurketa Plana **garatzen jarraitu behar** da.
	Elkarbizitza Behatokia (ikasle, guraso, irakasle)
	• Gatazken kudeaketan **emaitza baxuak** maiz.
	Diagnostiko eta tresnak
	• **Bizilagun** galdetegia betetzea beharrezkoa.
	• **Protokoloen** zabalkundea eskasa.
	BAT TALDEA
	• **BAT postontzia** komunitatean ezaguna.
	• **BAT Taldea** eratuta eta martxan.
	• **Ongizate arduradunak** ikasle guztiak ezagutzen ditu.
	Tutoretzak
	• Ez dago **tutoretza plan sistematizaturik** eskola mailan.
	• Bai daude **bakarkako tutoretzak** (LHn sistematizatuta).

HELBURUAK

Datuen analisia egin ostean eta eskolako ildoen araberako lehentasunak markatu ostean, honako helburu hauek sartuko ditugu bi urterako den Hobekuntza Plan honetan. Urteko planean beste hainbat helburu ditugula ezin dugu alde batera utzi, eta honako helburuek horiek osatzen lagunduko digutela uste dugu.

HELBURUA	LORPEN ADIERAZLEAK
Euskararen oinarrizko ulermen maila hobetzea, esku-hartze intentsibo eta egituratuak garatuz, ikasleen irakurketa maila hobetzeko.	• Ulermen oinarrizko probetan ikasleen %70ek gutxienez erdiko maila lortzea. • Entzumen eta ulermen jarduerak astean 3 saiotan egitea. • Ulermen baxuko ikasleen ehunekoa %90etik %70era murriztea. • Ulermen estrategien erabileran ikasleen autoebaluazio positiboa %70 baino handiagoa izatea.

	EKINTZA	DESKRIBAPENA	ARDURADUNA	DENBORALIZAZIOA	BERRIKUNTZA-ORDUEKIN LOTURA	KOORDINAZIO-ESPARRUAK	JARRAIPEN-ADIERAZLEA	LORPEN-ADIERAZLEA
Hasierako fasea	Ulermena lantzeko ariketak mailaka erabakitzea	Ikastola mailan erabiliko diren ulermen-ariketak mailaren arabera adostea.	HH eta LHko hizkuntz irakasleak	2025-2027	Sekuentzia antolakuntza gidatzea	Hizkuntza Mintegia, ziklo-bilerak	Mailaka ariketak adostuta eta jasota egotea. Ikasturtean zehar adostutako jarduerak sistematikoki erabiltzea.	Ariketak sortu eta aplikatzea arloen %80an (espezifikoez gain).
	Testuen biltegia berrikusi eta hobetzea	Dauden testuak aztertu, egokitu eta behar diren baliabideak gehitzea.	HH eta LHko hizkuntz irakasleak	2025-2026 ikasturtean prestaketa 2026-2027 ikasturtean aplikazioa	Baliabide-bankua antolatzea	Hizkuntza Mintegia	Testuen biltegia berrikusita egotea.	Irakasleek biltegia erabiltzeko moduan izatea, bai fisikoki eta baita digitalizatuta.
	Ahozkotasunaren planteamendua egitea	Ahozkotasunak ulermenean duen tokia aztertu eta ikastetxeko planteamendua zehaztea.	HHko irakasleak	2026-2027 ikasturtean	Hizkuntza-ildo bateratua garatzea	Hizkuntza Mintegia, ziklo-bilerak	Planteamendua adosteko koordinazio-saioak egitea.	Ahozkotasuna lantzeko planteamendu komuna dokumentua sortzea.
Garapen fasea	ITTren antzeko jarduera gidatuak txertatzea	ITTren egituraren antzeko jarduera gidatuak diseinatzea eta gelako lanean erabiltzea.	1 zikloko irakasleak	Ikasturtero	Jarduera didaktikoen diseinua eta jarraipena	LH 1. zikloko bilerak	Jarduera gidatuak gelako lanean erregulartasunez erabiltzea.	2026-2027 kurtsoko martxorako gutxienez 2. eta 5.mailetan ariketa bana txertatu izana.
	Ulermen-teknika nagusiak lantzea	Ideia nagusiak, inferentziak eta hiztegia testuinguruan lantzea.	HHko irakasleak eta LHko hizkuntz irakasleak	2025-2026 urtean prestaketa 2026-2027 ikasturtean aplikazioa	Ulermen-estrategien sistematizazioa	HHko ziklo-bilerak, Hizkuntza Mintegia	HHn astean 3 entzumen/ulermen saio egitea eta LHn dagozkien saioetan astean behin.	Ulermen estrategien erabileran ikasleen autoebaluazio positiboa (%70 baino gehiago). Ulermen baxuko ikasleen %90a %70erra murriztea.
Azken fasea	Irakasleen balorazioa jasotzea	Irakasleen balorazio eta pertzepzioak jasotzea hausnarketa-saioen bidez.	Tutoreak eta espezialistak	2027ko maiatza	Saioen koordinazioa eta balorazioen jasoketa	Hizkuntza Mintegia	MAiatzean irakasle guzten iritzia jasotzea	Irakasleen %90ak baliozko ariketak identifikatzea.
	Ekintza eraginkorrak sistematizatzea	Berrikuntza arduraduna	Irakasle bakoitza	3. hiruhilekoa	Ebidentzien analisia	Hizkuntza Mintegia, Pedagogia Batzordea	Amaierako emaitzen analisi-saioa egitea.	Ekintzak departamentuko lanean txertatu eta sistematizatzea.

HELBURUA					LORPEN-ADIERAZLEAK			
Ikastetxeko Irakurketa Plan osoa garatu eta martxan jarri, erabaki adostu eta sistematikoak hartuz ikasleen irakurketarako konpetentzian emaitza hobeagoak lortzeko.					• Irakurketa Plana %100 osatu eta klaustroan onartzea. • Klaustroaren %80k irakurketaren inguruko formakuntza jasotzea.			
	EKINTZA	DESKRIBAPENA	ARDURADUNA	DENBORALIZAZIOA	BERRIKUNTZA-ORDUEKIN LOTURA	KOORDINAZIO-ESPARRUAK	JARRAIPEN-ADIERAZLEA	LORPEN-ADIERAZLEA
Hasierako fasea	Irakurketa Planaren egitura diseinatzea	Helburuak, protokoloak, baliabideak eta zikloen egokitzapenak jasoko dituen egitura osatzea.	Hizkuntza Mintegia	2025-2026 ikasturtea	Planaren diseinua eta koordinazioa	Hizkuntza Mintegia, Pedagogia Batzordea	Planaren atal nagusiak zehaztuta egotea.	Irakurketa Plana %100 osatuta egotea.
Garapen fasea	Irakasleentzako formakuntza egitea	HHrako "Ahozko hizkuntza irakurketarako oinarriak" formakuntza jaso eta ikastetxean transferitu.	Tutoreak eta Berrikuntza arduraduna	2025-2026 ikasturtea	Prestakuntzaren transferentzia	Hizkuntza Mintegia, ziklo-bilerak	Formakuntza jasotzea eta eskolan partekatzea.	Dagozkien irakasleen %80k formakuntza jasotzea.
		1. ziklorako "Irakurtzen irakatsi" formakuntza jaso eta ikastetxean transferitu.	Zikloko irakasleak eta Berrikuntza arduraduna	2025-2026 ikasturtea	Prestakuntzaren transferentzia	Hizkuntza Mintegia, ziklo-bilerak	Formakuntza jasotzea eta eskolan partekatzea.	Dagozkien irakasleen %80k formakuntza jasotzea.
		3. ziklorako "Ikasteko irakurri" formakuntza jaso eta ikastetxean transferitu.	Zikloko irakasleak eta Berrikuntza arduraduna	2026-2027 ikasturtea	Prestakuntzaren transferentzia	Hizkuntza Mintegia, ziklo-bilerak	Formakuntza jasotzea eta eskolan partekatzea.	Dagozkien irakasleen %80k formakuntza jasotzea.
	Familien inplikazioa sustatzea	Gida, tailerrak edo oporraldietarako ekintzak sustatzea.	Euskara batzordea	Ikasturte guztietan	Komunitatearekiko zabalkundea	Euskara batzordea, familiak	Familiei zuzendutako ekimenak gauzatzea.	Kurtsoan zehar gutxienez bi proposamen egitea.
	Planaren jarraipen-batzordea sortzea	Planaren ezarpena eta egindako doikuntzak jarraituko dituen egitura eratzea.	Euskara batzordea	Etengabekoa	Planaren jarraipena	Euskara batzordea	Euskara batzordea martxan egotea.	Ziklo guztietan planaren ezarpenaren jarraipena egitea.
Azken fasea	ITT emaitzak eta planaren ezarpena baloratzea	Ikasleen emaitzak eta planaren garapen-maila aztertzea.	Tutoreak eta espezialistak	2027ko maiatza	Ebidentzien analisia	Pedagogia Batzordea, Klaustroa	Amaierako balorazio-saioa egitea.	ITT probetan %10-15eko hobekuntza eta planaren betetze-maila jasotzea.

HELBURUA					Lorpen-adierazleak			
LHko ikasleen problema matematikoen ebazpenerako gaitasuna hobetzea estrategia eraginkor eta sistematikoak garatuz eta ezarriz, konpetentzia matematikoa hobetzeko.					• Irakasleen %100ak estrategia komuna ezagutzea. • Ikasleen %80k problema-ebazpeneko urratsak modu autonomoan erabiltzea. • Problema-ebazpeneko emaitzetan %10eko hobekuntza lortzea ziklo amaieran			
	EKINTZA	DESKRIBAPENA	ARDURADUNA	DENBORALIZAZIOA	BERRIKUNTZA-ORDUEKIN LOTURA	KOORDINAZIO-ESPARRUAK	JARRAIPEN-ADIERAZLEA	LORPEN-ADIERAZLEA
Hasierako fasea	Problema-ebazpeneko estrategia komunak definitzea	LH osoan erabiliko diren estrategia eta urrats komunak adostea.	Zientzia Mintegia	2026 urria	Hausnarketak koordinatu eta bateratzea	Zientzia Mintegia	Estrategia komuna dokumentatuta egotea.	Irakasleen %100ak estrategia komunaren azalpena eskura izatea.
Garapen fasea	Irakasle guztiekin komunean jartzea	Adostutako estrategia komuna erabiltzeko pautak eskolan zabaltzea.	Berrikuntza arduraduna	2026 abendua	Prestakuntzaren transferentzia	Zientzia Mintegia	Prestakuntza-saioa egitea.	Irakasleen %100ak estrategia ezagutzea eta erabiltzea.
	Estrategien erabilera sistematikoa txertatzea	Problema-ebazpeneko saioetan estrategia komuna modu sistematikoan erabiltzea.	Arloko irakasleak	Etengabekoa	Aplikazio eta jarraipena	Zientzia Mintegia	Estrategiaren erabileraren ebidentziak jasotzea.	Ikasleen %80k urratsak autonomiaz erabiltzea.
	Ikasleentzako gida-lan metodo bakarra erabiltzea	LHko ikasleek problema-ebazpenean gida komun bera erabiltzea.	Zientzia Mintegia	2026 abendua	Material komunen diseinua	Zientzia Mintegia	Gida komuna talde guztietan erabiltzea.	Ikasleen %80k lan metodoa non eskuratu jakitea.
Azken fasea	Emaitzak baloratzea	Hasierako eta amaierako ebidentziak alderatzea prozedura berriaren baliakortasuna ebaluatzeko.	Arloko irakasleak	2027 maiatza	Ebidentzien analisia	Zientzia Mintegia, Pedagogia Batzordea	Amaierako analisi-saioa egitea.	Problema-ebazpeneko emaitzetan %10eko hobekuntza ziklo bakoitzaren amaieran.

HELBURUA					LORPEN-ADIERAZLEAK			
Gatazken kudeaketa hobetzea eta elkarbizitza sendotzea, protokoloen ezagutzan eta zabalkuntzan indarra eginez, BAT taldea eta komunitateko loturak sendotzeko.					• Gatazka errepikatuak nabarmen murriztea. • Ikasle, irakasle eta familien satisfakzio-maila igotzea gatazken kudeaketari buruzko inkestetan. • Bizilagun autodiagnostikoa egitea. • Komunitateak ongizate arduradunaren rola eta eginkizunak ezagutzea.			
FASEA	EKINTZA	DESKRIBAPENA	ARDURADUNA	DENBORALIZAZIOA	BERRIKUNTZA-ORDUEKIN LOTURA	KOORDINAZIO-ESPARRUAK	JARRAIPEN-ADIERAZLEA	LORPEN-ADIERAZLEA
Garapen fasea	Bizilagun autodiagnostikoa egitea	Ikastetxeko bizikidetzaren egoera aztertzeko autodiagnostikoa osatzea.	BAT Taldea	2026-2027 ikasturtean	Diagnostikoa eta lehentasunak	BAT Taldea, Zuzendaritza	Bizilagun autodiagnostikoa eginda egotea.	Diagnostikotik hobekuntza-beharrak identifikatuta egotea.
	BAT formakuntzetan parte hartzea	BAT Taldeari eta ongizate arduradunari zuzendutako prestakuntzetan parte hartzea.	Ongizate arduraduna	Ikasturte osoa	Prestakuntza eta transferentzia	BAT Taldea	Aurreikusitako formakuntzetan parte hartzea.	Prestakuntzatik ateratako proposamenak ikastolan aplikatzea. Komunitateak ongizate arduradunaren rola eta bere eginkizunak ezagutzea.
	Gatazken erregistro bateratua ezartzea	Eguneroko gatazkak modu sistematikoan jasotzeko erregistro komuna erabiltzea.	Zuzendaritza taldea	Ikasturte osoa	Jarraipenerako ebidentziak	BAT Taldea, tutoreak	Erregistro bateratua erabiltzea.	Gatazka errepikatuen bilakaera aztertu ahal izatea.
	Protokoloen infografiak eta gida laburrak sortzea	Protokolo nagusiak modu ulergarrian prestatu eta komunitate osoari zabaltzea.	BAT Taldea	2026ko urria	Komunikazioa eta zabalkundea	BAT Taldea, Klaustroa	Materialak sortu eta zabaltzea.	Komunitatearen protokoloen ezagutza-maila igotzea.
	Familiak inplikatzeko baliabideak sortzea	Informazio-saio laburrak, infografiak edo online baliabideak eskaintzea.	BAT Taldea	2026ko abendua	Komunitatearen parte-hartzea	BAT Taldea, familiak	Familiei informazio-ekimen bat eskaintzea.	Familien protokoloen ezagutza-maila igotzea.
	Gatazken prebentziorako dinamikak txertatzea	Ikasgeletan emozioen kudeaketa eta gatazken prebentzioa lantzeko dinamikak erabiltzea.	BAT Taldea + tutoreak	Etengabekoa	Tutoretza eta prebentzioa	Tutore-bilerak, BAT Taldea	LHko taldeetan dinamikak egitea, bai kanpoko erakundeekin baita tutoretza-planaren parte bezala.	Gatazken kudeaketari buruzko balorazioa hobetzea.
	BAT postontziko ekarpenak aztertzea	Jasotako arazo eta proposamenak aztertu eta emaitzen komunikazioa egitea.	BAT Taldeko arduraduna	Etengabekoa	Jarraipena eta komunikazioa	BAT Taldea	Postontziko ekarpenak aldizka aztertzea.	Azterketaren emaitzak komunitateari zabaltzea (beharrezkoa baldin bada).

Azken fasea	Bizikidetzaren bilakaera baloratzea	Erregistroak, galdetegiak eta egindako ekintzak aztertu eta hurrengo ikasturterako neurriak zehaztea.	Elkarbizitza Behatokiko arduraduna	Ikasturte bakoitzean hainbatetan	Ebidentzien analisia	BAT Taldea, Elkarbizitza Behatokia, Klaustroa	Ikasleekin inkesta edo beste formatoetan bizikidetza-egoera aztertzea.	Ikasle, irakasle eta famlien satisfakzio-mailaren igoera gatazken kudeaketari buruzko inkestetan eta hauxe dokumentu batean jasota egotea.

BeA ETA BODI

BeA irakasle osoa daukagu eskolan, BeA jardunaldi 1/2an eta BODI irakasle erdian banatuta. Berrikuntza arduradunek ikastetxean berrikuntza-proiektuak gidatuko dituzte, urteko planeko helburu estrategikoak martxan jarriko dituzte, hobekuntza-planak diseinatu eta ezarriko dituzte, eta irakasleen formakuntza koordinatuko dute. Haien lana prozesu eraginkorra eta jarraipena bermatzera bideratuta dago, ikastetxeko jarduera berritzaileak modu sistematikoan ezartzeko eta ikasleen emaitza kualitatiboak eta kuantitatiboak hobetzeko. Hobekuntza plan honetan islatuta dauden bezala.

FORMAKUNTZA PLANA 2025-2026

IRAKURKETARAKO KONPETENTZIA	MATEMATIKARAKO KONPETENTZIA
AHOZKO HIZKUNTZA IRAKURKETARAKO OINARRIAK IRAKURTZEN IRAKATSI 1z IKASTEKO IRAKURRI LH 3z ITT Irakurketa Trebeziak Neurtzeko Tresna ITT : ETA GERO ZER?	ADI ESKOLA HH ADI ESKOLA LH
BIZIKIDETZA POSITIBOA	**BESTEAK**
BAT TALDEKO FORMAKUNTZAK ONGIZATE ETA BABESERAKO KOORDINATZAILE BERRIEN PRESTAKUNTZA	BIDELAGUN BeA mintegiak Amara Berri Sarea: topaketak Amara Berri Mintegiak

Formakuntza ia denak burutu izan ziren, Ikasteko Irakurri LH 3Z izan ezik, denbora faltagatik.

FORMAKUNTZA PLANA 2026-2027

IRAKURKETARAKO KONPETENTZIA	MATEMATIKARAKO KONPETENTZIA
AHOZKO HIZKUNTZA IRAKURKETARAKO OINARRIAK IRAKURTZEN IRAKATSI 1z IKASTEKO IRAKURRI LH 3z ITT Irakurketa Trebeziak Neurtzeko Tresna ITT : ETA GERO ZER?	**Matematika konpetentziaren inguruko formakuntzak 27-28 ikasturtetik aurrera egitea aurreikusten da.*
BIZIKIDETZA POSITIBOA	**BESTEAK**
OBK INGURUNE SEGURUAK ERAIKITZEN BERDINTASUNA EKSOLAN BAT TALDEKO FORMAKUNTZAK	BIDELAGUN BeA mintegiak Amara Berri Sarea: topaketak Amara Berri Mintegiak Eskola HoBeA